



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง อ. ศรีบุญเรือง จ. หนองบัวลำภู

ที่ นก๐๓๓๒๑/๗๒๑

วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอลงนามในประกาศมาตรการและระบบในการป้องกันการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน สาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง

ด้วยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ได้กำหนดให้หน่วยงานมีการกำหนดมาตรการและวางระบบในการป้องกันการรับสินบนให้ชัดเจน มีกรอบแนวทางการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม และเผยแพร่มาตรการ หรือระบบดังกล่าวให้บุคลากรในสังกัดทราบ รวมถึงนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ดังนั้น สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง จึงได้จัดทำประกาศมาตรการและระบบในการป้องกันการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดใช้เป็นแนวปฏิบัติ

ในการนี้สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง จึงขอส่งประกาศมาตรการและระบบในการป้องกันการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อลงนามรายละเอียดตามสิ่งที่แนบเวียนมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายธีรายุ ทินจง)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

เห็นชอบ

(นายสกล ไแก้วโสม)

สาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง

สสอ.ศรีบุญเรือง

โทร ๐๔๒-๓๕๓๔๖๖๖



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง อ. ศรีบุญเรือง จ.หนองบัวลำภู

ที่ นภ๐๓๓๒/๖๒๒

วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติเผยแพร่ประกาศมาตรการและระบบในการป้องกันการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน สาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง

ด้วยสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู ได้ได้กำหนดให้หน่วยงานมีการกำหนดมาตรการและวางระบบในการป้องกันการรับสินบนให้ชัดเจน มีกรอบแนวทางการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม และเผยแพร่มาตรการ หรือระบบดังกล่าวให้บุคลากรในสังกัดทราบ รวมถึงนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ดังนั้น สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง จึงได้จัดทำประกาศมาตรการและระบบในการป้องกันการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดใช้เป็นแนวปฏิบัติ นั้น

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง จึงขออนุมัติและอนุญาตนำข้อมูลดังกล่าวขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์(เวบเพจ) ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรืองต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติเผยแพร่ประกาศดังกล่าว

นายจิรายุ ทินจอง
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง (ตำบลวิหาร)

อนุมัติ

(นายสะเกร แก้วโสม)
สาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง

เรื่อง มาตรการป้องกันการรับหรือให้สินบน

รัฐบาลกำหนดให้การป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบเป็นนโยบายสำคัญและถือเป็นวาระแห่งชาติที่ทุกส่วนราชการจะต้องนำไปปฏิบัติให้บังเกิดผลเป็นรูปธรรม และเพื่อบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของกระทรวงสาธารณสุข ระยะ ๕ ปี(พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) และได้มีการขยายกรอบเวลาให้ใช้ต่อไปจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ และภายใต้แผนงานยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ บริหารเป็นเลิศด้วยธรรมาภิบาล (Governance Excellence) เพื่อให้หน่วยงานของรัฐมีการดำเนินงานด้วยความโปร่งใส มีแนวทางในการป้องกันความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง ในฐานะเป็นหน่วยงานของรัฐ ในการผลักดันนโยบายไปสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม จึงได้กำหนดให้นโยบายต่อต้านการรับหรือให้สินบนเป็นมาตรการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบเป็นมาตรการสำคัญ ทั้งนี้เพื่อให้การปฏิบัติงานของบุคลากรของทุกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรืองเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ทุกภารกิจต้องโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ ปลอดจากการทุจริตโดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. บุคลากรของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง ต้องถือปฏิบัติตามมาตรการนี้โดยไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับกรรับหรือให้สินบน ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

๒. บุคลากรของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง จะต้องไม่เรียกร้อง จัดหา หรือรับสินบน เพื่อประโยชน์ส่วนตน หรือประโยชน์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง หรือประโยชน์ของผู้ที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง หรือประโยชน์ของผู้ที่เกี่ยวข้องกับตน เพื่อนหรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับลักษณะอื่นใด

๓. บุคลากรของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง จะต้องไม่เสนอว่าจะทำให้ สัญญาว่าจะทำ ให้หรือรับสินบนจากเจ้าหน้าที่ภาคเอกชนหรือบุคคลอื่นใดโดยมิจุดประสงค์เพื่อจงใจให้กระทำการ ไม่กระทำการ หรือ ประเวศการกระทำการอันมิชอบด้วยหน้าที่และกฎหมาย

๔. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้าง ห้ามมิให้มีการรับหรือให้สินบนในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทุกชนิด การดำเนินการต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์ ตรวจสอบได้ และอยู่ภายใต้กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๕. เมื่อผู้ใดพบการกระทำที่เข้าข่ายเป็นการรับหรือให้สินบน จะต้องรายงานผู้บังคับบัญชาหรือตามช่องทางกรรับเรื่องร้องเรียนที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรืองทันที เพราะถือเป็นความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา และกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติตามมาตรการและกรอบแนวทางโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสโรกร แก้วโสม)

สาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง

กรอบแนวทางการป้องกันการรับสินบน สํานักงานสาธารณสุขจังหวัดภูเก็ต ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

<p>๑. มาตรการป้องกันการรับสินบนการให้และรับของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ หรือผู้บังคับบัญชาในเทศบาลใหม่ หรือในโอกาสต่างๆ</p>	<p style="text-align: center;">มาตรการป้องกันการรับสินบน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่ของรัฐจะให้ของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชาหรือครอบครัวของผู้นั้นกับบัญชา นอกเหนือจากงานปกติประเพณีนิยม ซึ่งมีกาให้ของขวัญแก่กันได้ - ห้ามทำการรับของขวัญหรือทรัพย์สินเพื่อมอบให้ หรือจัดหาของขวัญให้ผู้นั้นกับบัญชา หรือบุคคลในครอบครัวของผู้นั้นกับบัญชา - ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคล นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย - ห้ามรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดซึ่งไม่บังควร มีราคาหรือมูลค่าในการรับแต่ละคนแต่ละโอกาสเกินสามพันบาท - ห้ามเจ้าหน้าที่ของรัฐเรียกรับหรือขอจะรับ หรือยอมให้ผู้อื่นเรียกหรือขอจะรับของขวัญแทนตนหรือญาติของตน ไม่ว่าก่อนหรือหลังดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ ไม่ว่าจะเกี่ยวข้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่ก็ตาม เว้นแต่เป็นการได้ต่อตระกูลบรรพบุรุษ - ใช้ตัวช่วยพร การลงนามในสมุดมอบพร และการกรูให้ต่อขวัญ - ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และพระราชกฤษฎีกาการป้องกันการรับสินบน <p>กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๓๔ ๒. มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๔๖ ๓. ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน , ธรรมนูญราชการ ๔. ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดต่อครอบครัวหรือของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ ๕. ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยระเบียบปฏิบัติเรื่อง เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบนการให้และรับของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ หรือผู้บังคับบัญชา ในโอกาสต่างๆ
---	--

<p>๒. มาตรการป้องกันกำกับการรับสินบนในกระบวนการเบิกจ่ายค่าตามสิทธิสวัสดิการรักษาทหารอาชญา</p>	<p style="text-align: center;">มาตรการป้องกันกำกับการรับสินบน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ห้ามไม่ให้หน่วยงานที่ทำการจัดซื้อ ทำการทราบได้เกี่ยวกับคณะกรรมาธิการรับรางวัล ตลอดจนแทนทุกประเภทจากบริษัทฯ เข้ากองทุนสวัสดิการรักษาทหารอาชญา - การจัดซื้อจัดจ้าง หากได้ส่วนต่อหรือได้ส่วนแบ่ง ต้องให้ส่วนต่อหรือส่วนแบ่งไว้ราคาสุทธิ - ห้ามเจ้าหน้าที่หรือกองทุน รับเงินจากคู่ใจ โดยมิได้ลงบันทึกการจัดซื้อจัดจ้าง - ห้ามเจ้าหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์จากผู้สัญญาที่ทำการจัดซื้อจัดจ้าง <p>กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑. มาตรการป้องกันกำการทุจริตในกระบวนการเบิกจ่าย ค่าหนังสือสวัสดิการรักษาทหารอาชญาเข้าราชการ (มติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖)</p> <p>๒. ประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเกณฑ์จัดซื้อหรือจ้างพัสดุ และการส่งเสริมการขายยา และเวชภัณฑ์ ที่มีชื่อของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๗</p> <ul style="list-style-type: none"> - ให้ปฏิบัติตาม ทราบจัดซื้อจัดจ้างและระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ฉบับแก้ไขล่าสุด - ให้ปฏิบัติตาม ประกาศคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต เรื่อง มาตรการชี้แจงสำเนาของนโยบายและแนวทางการป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง ที่ผู้ประกอบกิจการต้องจัดทำ ตามมาตรา ๑๕ แห่ง ทบพ.จัดซื้อจัดจ้าง และทว.บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ห้ามเจ้าหน้าที่กระทรวงการคลังไปบารสูงส่งหรือแอบอบ หรือสัญญาว่าจะให้ทรัพย์สิน เพื่อแลกซึ่งสินบนจากเจ้าหน้าที่ภาคเอกชนหรือบุคคลอื่นใด ในมิได้แจ้งบัญชีทรัพย์สินต่อผู้บังคับการ ไม่พบหลักฐานหรือประวัติการกระทำอันผิดของรัฐมนตรี ข้าราชการกรมของหน่วยงาน และถือเอาหลักฐานหรือประวัติการกระทำอันผิดของรัฐมนตรี ข้าราชการไปเป็นปัจจัยในการจัดซื้อจัดจ้าง <p style="text-align: center;">โทษและจรรยาบรรณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประกาศสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา เรื่อง มาตรการป้องกันกำการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง
<p>๓. มาตรการป้องกันกำกับการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	

<p>๔. มาตรการป้องกันการรับเงินงบประมาณประเทศและการรับเงินบริจาค และทรัพย์สินบริจาค</p>	<p style="text-align: center;">มาตรการป้องกันการรับเงินงบประมาณ</p> <p>1. ให้นำปฏิญญาฯ มาประเมินการตรวจสอบการณสุจริต ว่าด้วยเงินบริจาคและทรัพย์สินเงินบริจาคของหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ อย่างเคร่งครัด</p> <p>2. ให้นำปฏิญญาฯ มาประเมินการตรวจสอบการณสุจริต ว่าด้วยวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับภารกิจของรัฐที่ต้องจัดจ้างและการพัสดุ โดยให้จัดเงินบริจาคของหน่วยงานภาครัฐในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๓ อย่างเคร่งครัด</p> <p>3. ให้นำปฏิญญาฯ มาประเมินการณสุจริตว่าเกี่ยวกับงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง เรื่อง มาตรการป้องกันการรับเงินงบประมาณและการ</p> <p>รับบริจาคและทรัพย์สินเงินบริจาค</p> <p>4. การดำเนินการดังต่อไปนี้ จะต้องดำเนินการโดย คณะกรรมการบริหารเงินบริจาคและทรัพย์สินเงินบริจาคของหน่วยงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. วางแผนการรับบริจาคเงินและทรัพย์สินที่เงินบริจาค ๒. พิจารณาการรับบริจาคเงินและทรัพย์สินที่เงินบริจาค ๓. วางแผนการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สินที่เงินบริจาค ๔. จัดทำรายงานการรับ - จ่ายเงินและทรัพย์สินที่เงินบริจาค ๕. ติดตามและตรวจสอบการรับ - จ่ายเงินและทรัพย์สินที่เงินบริจาค <p>5. ห้ามรับเงินหรือทรัพย์สินที่เงินบริจาคไปประสงค์เพื่อแลกเปลี่ยนผลประโยชน์ หรือมีเงื่อนไขผูกพันที่จะรับประโยชน์จากผู้ใดได้เด็ดขาด</p> <p style="text-align: center;">กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ระเบียบการตรวจราชการกรมสุข ว่าด้วยเงินบริจาคและทรัพย์สินเงินบริจาคของหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ ๒. ระเบียบการตรวจราชการกรมสุข ว่าด้วยวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการพัสดุซึ่งจ้างและพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๓ ๓. ประกาศสำนักนางสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง เรื่อง มาตรการป้องกันการรับเงินงบประมาณและการรับบริจาคและทรัพย์สินเงินบริจาค
--	---

<p>๖. มาตรการแนวทางการปฏิบัติที่ารรับส่วนแทนพิเศษ ส่วนเขตเขา ส่วนต้นตมข พื่อส่วนต้นโต่งต้นตมขจากที่พว่วงจวนของรัฐ กำหนดไว้ในขอบเขตของงาน</p>	<p style="text-align: center;">มาตรการป้องกันการรักษาถิ่นคน</p> <p>- ให้อำเภอที่ภูมิกายมุงงาน ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ส่วนที่ ๓๓ ที่ กว (ราช) ๑๙๐๙๓ ๓/ ว ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการรักษาถิ่นคน อย่างเคร่งครัด โดยกำหนดแนวทางการปฏิบัติ</p> <p>๑. สำนักการคลังต้องจัดทำมาใช้ พจนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมถึงบัญชีกระทรวง ระเบียบ และประกาศที่เกี่ยวข้อง ในพระราชกฤษฎีกาว่า อย่างเคร่งครัด</p> <p>๒. หากผู้ชนะการจ้างหรือผู้จัดจ้างหรือผู้ดำเนินการคัดเลือกประเทศจัดซื้อให้ของงเดิม และหน่วยงานของรัฐ พิจารณาแล้วเห็นว่าไม่เป็นประโยชน์ต่อการราชการที่สามารถเข้าไปได้ แต่จะตั้งมีถิ่นเดิมแสดงความ จำแนกรหัสไปให้หน่วยงานของรัฐ และหน่วยงานของรัฐจะต้องสืบปฏิบัติกับระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงินและทรัพย์สินที่จัดซื้อจัดจ้างจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๖ ทั้งนี้ ใน กรณีรับจัดหาหน่วยงานของรัฐหรือตรวจรับพัสดุ และนำพัสดุลงบัญชีให้ถือเป็นเงินต่อความตาม ระเบียบการราชการพัสดุรับ กำกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p style="text-align: center;">กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑. หนังสือกระทรวงการคลัง ส่วนที่ ๓๓ ที่ กว (ราช) ๑๙๐๙๓๖ ๓/ ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการรักษาถิ่นคน อย่างเคร่งครัด</p>
--	--

<p>๗. มาตรการการจัดสวัสดิการภายในของสถานพยาบาล</p>	<p style="text-align: center;">มาตรการป้องกันการรับสินบน</p> <p>- ให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง ปฏิบัติภาระหน้าที่ ประสาน คำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการจัดสวัสดิการ อย่างเคร่งครัด - ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติและปฏิบัติตามที่รับบริการจัดสวัสดิการของหน่วยงานบริการ ในสิ่งที่ส่งผลกระทบต่อ ประสิทธิภาพของสถานพยาบาล อย่างเคร่งครัด</p> <p style="text-align: center;">กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในสำหรับราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ 2. ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาชญากรรม พ.ศ. ๒๕๓๘ เรื่อง พยานหลักฐาน วิธีการ และเงื่อนไขการพิจารณาคดี พ.ศ. ๒๕๓๘ 3. ระเบียบคณะกรรมการจัดสวัสดิการในสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๓๘ 4. ระเบียบคณะกรรมการจัดสวัสดิการ ภายในหน่วยงาน ส่วนภูมิภาค ซึ่งกึ่งดำเนินการในสังกัดกระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๓๘ 5. คู่มือการดำเนินการจัดสวัสดิการของหน่วยงานบริการ ในสังกัดสำนักงานเขตการปกครองส่วนท้องถิ่น
--	--

ความรู้เกี่ยวกับความแตกต่างระหว่าง

๑. สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง จะจัดทำโครงการรณรงค์ กำจัด ติดยาและประเมินผลมาตรการต่อต้านการพึ่งพิงและรักษาแทน และฟื้นฟูสมรรถภาพ
๒. สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง จะจัดทำโครงการประเมินผลและปรับปรุงมาตรการตามความเหมาะสม อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง หรือเมื่อสถานการณ์เปลี่ยนแปลงของปัจจัยภายนอกที่มีผลต่อสุขภาพ เช่น การแพร่ระบาดของโรคติดต่อและบางประเภทการทุจริต และกฎหมาย ระเบียบ ที่บังคับที่เกี่ยวข้อง



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง

เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบนการให้และรับของขวัญ แก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่
หรือผู้บังคับบัญชา ในโอกาสต่าง ๆ

ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์การรับ
ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่า
ด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ได้กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญ
และผลประโยชน์ของเจ้าหน้าที่รัฐไว้

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง จึงได้กำหนดมาตรการ เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติ
มิชอบเป็นมาคราะห์สำคัญ เพื่อให้การปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง
ปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน (Corruption Free) ดังนี้

๑. ข้าราชการและเจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง ต้องไม่รับ หรือถวมนำถึงการรับ
ของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดนอกเหนือจากทรัพย์สินอันควรได้ตามกฎหมาย เว้นแต่การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่น
ใดโดยธรรมจรรยา ดังต่อไปนี้

๑.๑ การรับของขวัญหรือประโยชน์ จากญาติซึ่งให้โดยเสน่หาตามจำนวนที่เหมาะสมฐานะแห่งตน

๑.๒ การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่น ซึ่งมีโชฎุกสิทธิ์ที่มีมูลค่าในการรับจากแต่ละ
บุคคล แต่ละโอกาสไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

๒. หลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดตามข้อ ๑ ให้ใช้บังคับแก่ผู้ซึ่งพ้นจากการเป็น
เจ้าหน้าที่ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง แล้ว ไม่ถึง ๒ ปีด้วย

๓. ห้ามข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรืองให้ของขวัญแก่
ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลในครอบครัวของผู้บังคับบัญชา นอกเหนือจากการเฝ้าประเพณีนิยมที่มีการให้ของขวัญแก่กัน
โดยการให้ของขวัญแก่กันตามประเพณีนิยมนั้น ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง
ให้ของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่มีมูลค่าเกิน ๓,๐๐๐ บาท มิได้

๔. ห้ามข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรืองยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจ
ให้บุคคลในครอบครัวของตนรับของขวัญหรือประโยชน์อื่น จากผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและ
ของขวัญชิ้นนั้นมีมูลค่าเกิน ๓,๐๐๐ บาท

๕. หวงใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร หรือใช้บัตรแสดงความยินดีแทนการให้ของขวัญ
เพื่อเป็นการป้องกันการฝ่าฝืนกฎระเบียบ อีกทั้งเพื่อประโยชน์ในการเสริมสร้างทัศนคติในการประหยัดให้แก่เจ้าหน้าที่
ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสะเภา แก้วโสม)

สาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง

เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

ด้วย สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง มีความมุ่งมั่นในการบริหารราชการอย่างซื่อสัตย์ สุจริต ตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ประชาชนและสังคม และให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ซึ่งกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างอาจก่อให้เกิดข้อสงสัยเกี่ยวกับการทุจริตโดยการรับสินบนขึ้นได้ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง จึงได้กำหนดมาตรการบริหารงานด้านการป้องกันการรับสินบนในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง ให้เป็นไปอย่างโปร่งใส สุจริต ตรวจสอบได้ โดยมีมาตรการกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. ให้อุบลสารของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง ยึดถือกฎหมาย ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบของทางราชการอย่างเคร่งครัด
๒. ให้อุบลสารของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง วางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ
๓. ให้อุบลสารของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ มีจิตสำนึกและความโปร่งใส สามารถให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตรวจสอบได้
๔. คำนี้ถึงประโยชน์ของหน่วยงาน/ส่วนรวมของราชการเป็นหลัก ความถูกต้องยุติธรรมและความสมเหตุสมผลประกอบด้วย
๕. ดำเนินการให้มีการใช้จ่ายเงิน ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างประหยัด คำนวณ เกิดประโยชน์สูงสุด
๖. ไม่เรียกรับ ยอมรับ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมจากผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีความสัมพันธ์กับทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุเพื่อตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ
๗. ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวมาประกอบการใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติหน้าที่
๘. ไม่ให้ข้อมูลภายในที่เป็นการเอื้อประโยชน์ต่อฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง หรือต่อพวกพ้องของตน
๙. ปฏิบัติต่อผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีนิติสัมพันธ์กับราชการเกี่ยวกับการพัสดุ ผู้ร้องเรียน ร้องทุกข์ด้วยความเป็นธรรม เอื้อเฟื้อ มีน้ำใจ แต่ต้องไม่เป็นปฏิปักษ์ต่อการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม
๑๐. ผู้บังคับบัญชาด้านพัสดุพึงควบคุม ตรวจสอบ ดูแล กำชับให้ผู้ปฏิบัติงานประพฤติปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบอย่างเคร่งครัด กรณีพบว่าการประพฤติปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องให้รายงาน ผู้อำนวยการสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นโดยทันทีเพื่อพิจารณาแก้ไข ยกเว้นการดำเนินการอื่นที่เหมาะสมเพื่อให้เกิดความถูกต้องและเป็นธรรม

๑๑. หากผู้บังคับบัญชาด้านพัสดุเห็นว่ามีการทุจริตหรือกล่าวหาว่ามีการรับสินบนให้รับดำเนินการรวบรวมข้อเท็จจริง และจัดทำรายงานเสนอต่อสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นขึ้นไป เพื่อดำเนินการสอบสวนข้อเท็จจริง หรือดำเนินการทางวินัยโดยทันที

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสะโกร แก้วโสม)
สาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง

เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นเงินบริจาค และทรัพย์สินบริจาค

ด้วยการทุจริตการรับสินบนหรือการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐเป็นรูปแบบของการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม และเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องเนื่องกับจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐอันเป็นสาเหตุสำคัญทำให้เกิดความเสียหายต่อการบริหารงานและภาพลักษณ์ขององค์กร สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง ตระหนักและมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติงานให้โปร่งใส ยึดมั่นคุณธรรม ปลอดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ จึงได้จัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นเงินบริจาค และทรัพย์สินบริจาค เพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการป้องกันการรับสินบน การใช้อำนาจหน้าที่เป็นการเอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น การแสวงหาประโยชน์ร่วมกันกับองค์กรธุรกิจเอกชน การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้อื่นที่เกี่ยวข้องเนื่องเกี่ยวข้องกับการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม และเป็นการสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐให้ถูกต้องตามกฎหมาย หรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกำหนด โดยให้บุคลากรของทุกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรืองถือปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

- ๑. การรับบริจาคทรัพย์สินหรือเงินสนับสนุน ต้องพิจารณาถึงผลได้ผลเสีย และผลประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ
- ๒. การให้หรือรับบริจาคทรัพย์สินหรือเงินสนับสนุนต้องเป็นไปอย่างโปร่งใสและถูกต้องตามระเบียบและกฎหมาย โดยต้องมั่นใจว่าเงินบริจาคหรือสิ่งของสนับสนุนไม่ได้ถูกนำไปใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการติดสินบน
- ๓. สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง คำนึงถึงความเป็นธรรมและปกป้องเจ้าหน้าที่ที่ปฏิเสธการรับหรือการให้สินบนที่เป็นเงินบริจาค และทรัพย์สินบริจาค เมื่อผู้ใดพบเห็นการกระทำที่เป็นการเข้าข่ายเป็นการรับหรือให้สินบนจะต้องรายงานผู้บังคับบัญชาหรือตามช่องทางกำราบเรื่องร้องเรียนของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรืองโดยทันที
- ๔. ให้ผู้บังคับบัญชา กำกับ ดูแล ตรวจสอบ ให้เป็นไปตามระเบียบโดยเคร่งครัด

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสะไกร แก้วโสม)

สาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง

๓. มาตรการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

๓.๑ จัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนาต่างๆ ให้มีเป้าหมายและรายละเอียดการดำเนินงานฝึกอบรมศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนา ที่สอดคล้องกับการแก้ปัญหาและพัฒนางานของหน่วยงานหรือองค์กรอย่างชัดเจน

๓.๒ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ จะต้องเป็นไปตามผลการดำเนินงานที่เป็นจริง ทั้งด้านกิจกรรม จำนวนผู้เข้าอบรม ระยะเวลา และการจัดการต่างๆ ที่สอดคล้องและเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๓.๓ จัดให้มีระบบการตรวจสอบ ติดตาม สรุปประเมินผลและรายงาน การดำเนินโครงการโดยมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียในหน่วยงานและภายนอกทุกโครงการ

๔. มาตรการจัดหาพัสดุ โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

๔.๑ มีกระบวนการประชาสัมพันธ์ หรือประกาศจัดซื้อจัดจ้าง หรือจัดหาพัสดุตามโครงการหรือกิจกรรมพัฒนาต่างๆ ก่อนดำเนินการจัดหา ทั้งในหน่วยงาน หรือสื่อสาธารณะ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑- หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๔.๒ มีการตรวจรับ ตรวจสอบ และส่งมอบพัสดุต่างๆ ให้เป็นไปตามจำนวน หรือปริมาณและมีคุณภาพ เพื่อประโยชน์ด้านวัตถุประสงค์โครงการ และการดำเนินงานกิจกรรมต่างๆ อย่างเหมาะสม

๔.๓ มีกระบวนการป้องกัน ตรวจสอบ และการดำเนินการ การมีผลประโยชน์ทับซ้อนหรือการเอื้อประโยชน์ของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ กับผู้รับจ้าง ผู้ขายและ/หรือผู้มีความเกี่ยวข้องในประโยชน์ดังกล่าว

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสะไกร แก้วโสม)

สารธารณสุขอำเภอสวีบุรีบุรี



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนลดขนน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติม
จากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

ด้วยสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรืองพิจารณาแล้ว เพื่อให้ส่วนงาน และกลุ่มงานต่างๆ ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรืองมีแนวทางปฏิบัติในการรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนลดขนน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรืองจึงกำหนดแนวทางปฏิบัติที่สอดคล้องกับหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ วันที่สุด ที่ กค (กวจ) ๔๐๕๒/๓๔๕๗ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๒ และไม่ขัดกับเรื่องผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม ดังนี้

๑. ส่วนงาน และกลุ่มงานต่างๆ ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรืองต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงระเบียบและประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัติฯ ภายใต้ขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ของหน่วยงานของรัฐนั้น ทั้งนี้ ส่วนงาน และกลุ่มงานต่างๆ ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง จะกำหนดเงื่อนไขส่วนแถมพิเศษ ส่วนลดขนน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ เพื่อเป็นเงื่อนไขหรือเป็นเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอได้

๒. เมื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อ ๑. จนได้ผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกแล้ว หากผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นประสงค์ที่จะให้ส่วนแถมพิเศษ ส่วนลดขนน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่ส่วนงาน และกลุ่มงานต่างๆ ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรืองกำหนดไว้ในขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ให้ส่วนราชการฯ แจ้งให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายดังกล่าวทำหนังสือแสดงเจตนาไว้ในการให้ส่วนแถมพิเศษ ส่วนลดขนน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่ส่วนงาน และกลุ่มงานต่างๆ ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง ทั้งนี้ ต้องไม่มีเงื่อนไขใดๆ ต่อส่วนราชการฯ

๓. ให้ส่วนงาน และกลุ่มงานต่างๆ ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรืองตรงจรับส่วนแถมพิเศษส่วนลดขนน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่ส่วนราชการฯ กำหนดไว้ในขอบเขตงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุด้วย อนึ่ง เอกสารส่งมอบพัสดุดตามสัญญา จะปรากฏส่วนแถมพิเศษ ส่วนลดขนน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติม มาในฉบับเดียวกัน หรือจะแยกเป็นคนละฉบับก็ได้ พัสดุของส่วนงานกลุ่มงานต่างๆ ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรืองไม่ว่าจะได้มาด้วยประการใด ให้ส่วนราชการฯ จัดให้มีการควบคุมดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครอง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ด้วย

๕. ส่วนงาน กลุ่มงานต่างๆ ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง ต้องจัดทำรายงานการรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ตามแบบรายงาน การรับส่วนแถมพิเศษฯ ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสโรท แก้วโสม)
สาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง

แบบรายงานการรับส่วนแทนพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่หน่วยงานของรัฐ กำหนดไว้ในขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง

วันที่

เขียน (ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น)

ตั้งแต่วันที่ หน่วยงาน

ได้รับส่วนแทนพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติม จาก

ดังนี้

๑.

๒.

๓.

๔.

๕.

หน่วยงาน

ได้ตรวจรับส่วนแทนพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติม จากที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ครบถ้วน ถูกต้อง ตามเอกสารการส่งมอบพัสดุด้านสัญญาเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ

(.....)

หัวหน้าพัสดุ

ข้อสั่งการของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

- รับทราบ
- ดำเนินการตรวจรับพัสดุ และนำพัสดุลงบัญชีหรือทะเบียนคุม ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- กำกับดูแล และติดตามตรวจสอบอย่างเคร่งครัด

ลงชื่อ

(.....)

วันที่



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง
เรื่อง มาตรการการจัดสวัสดิการภายในของสถานพยาบาล

ตามระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงาน ส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่จังหวัดไม่มีคณะกรรมการสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกอบคำสั่งคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่๑๕๐/๒๕๕๔ ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ ให้มีคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง นั้น

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง ได้ตระหนักถึงความสำคัญและส่งเสริมมาตรการการจัดสวัสดิการภายในโรงพยาบาลให้แก่เจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง โดยอาศัยอำนาจของคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง ออกระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งมีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๑ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง จึงกำหนดแนวทางให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติ ดังนี้

๑. ให้บุคลากรทุกระดับในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง ยึดถือปฏิบัติตามระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง พ.ศ. ๒๕๖๑ อย่างเคร่งครัด เพื่อรักษาสิทธิในการได้รับประโยชน์สวัสดิการต่างๆ ตามระเบียบดังกล่าว

๒. เพื่อการกำกับติดตาม หากเจ้าหน้าที่พบเห็นการกระทำใดที่ไม่เป็นไปตามที่กำหนดในประกาศนี้ ต้องรายงานให้สาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรืองทราบผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายชนะไกร แก้วโสม)

สาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง

เรื่อง ขอให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริตในกระบวนการเบิกจ่ายยา
ตามสิทธิสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๐ รับทราบตามมาตรการทุจริตในกระบวนการ
เบิกจ่ายยาตามสิทธิสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. เสนอต่อกระทรวงสาธารณสุข
ขอให้ดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีในประเด็นข้อเสนอนี้ระบบ คือ ห้ามไม่ให้หน่วยงานที่ทำการจัดซื้อทำการ
หารายได้ในลักษณะผลประโยชน์ต่างตอบแทนทุกประเภท จากบริษัทฯเข้ากองทุนสวัสดิการสถานพยาบาล และ
ตามที่กระทรวงสาธารณสุขได้ออกประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการ
ส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยาของกระทรวงสาธารณสุขพ.ศ. ๒๕๕๗ เพื่อให้เกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการ
จัดซื้อจัดหายาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยาเป็นแนวทางเดียวกันในระดับหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดกระทรวง
สาธารณสุข

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง จึงขอให้ดำเนินการตามมาตรการป้องกันการทุจริตใน
กระบวนการเบิกจ่ายยาตามสิทธิสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติของกฎหมายในการ
ป้องกันการทุจริตต่อหน้าที่หรือกระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการในกระบวนการเบิกจ่ายยาตามสิทธิสวัสดิการ
รักษายาบาลข้าราชการ และขอให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริตในกระบวนการ
เบิกจ่ายยาตามสิทธิสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ อย่างเคร่งครัด

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสะเภา แก้วโสม)

สาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง

เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยา

ตามที่กระทรวงสาธารณสุขได้ออกประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยาของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อเป็นแนวทางให้บุคลากรและองค์กรสาธารณสุขปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อความถูกต้อง ทำเพื่อประชาชน เป็นแบบอย่างที่ดีต่อไปนั้น เพื่อให้น้ำหนักเกณฑ์จริยธรรมฯ ดังกล่าวไปสู่การปฏิบัติ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยา ดังกล่าว สำหรับการปฏิบัติของบุคลากรและหน่วยงาน ดังนี้

๓. สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรืองสนับสนุนให้แพทย์ หัตถแพทย์ พึ่งโซยาด้วยข้อสามัญหาฯเป็นหลัก

๒. บุคลากรของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรืองต้องไม่รับประโยชน์จากบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีโซยาในลักษณะดังต่อไปนี้

๒.๑ เงินไม่ว่ากรณีใดๆ ยกเว้น เงินค่าตอบแทนวิทยากรบรรยายทางวิชาการ ค่าพาหนะเดินทางและค่าที่พักสำหรับวิทยากรเท่านั้น และเป็นเงินที่เป็นทุนวิจัยจากบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีโซยา

๒.๒ ของขวัญ ของที่ระลึก ทrophyสิน หรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ ที่มีผู้มอบให้เจ้าหน้าที่ รวมถึงคู่สมรสหรือญาติของเจ้าหน้าที่ เว้นแต่

๒.๒.๑ สิ่งที่อยู่ภายใต้กฎหมายหรือกฎ หรือเป็นสิ่งที่ได้รับตามจำนวนที่สมควรตามปกติประเพณีนิยมในการปฏิบัติหน้าที่ หรือเป็นการรับการให้ในลักษณะให้แก่บุคคลทั่วไป หรือตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช.ประกาศกำหนด เช่น ของขวัญที่มีมูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท ในโอกาสพิเศษ หรือวาระตามประเพณี

๒.๒.๒ สิ่งที่เกิดประโยชน์แก่งานด้านวิชาการที่ส่งผลถึงการบริการทางการแพทย์และสาธารณสุขที่ยังประโยชน์แก่ผู้ป่วย โดยให้รับในนามของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง

๓. บุคลากรของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรืองทุกคน ต้องไม่แสดงตนในการโฆษณาหรือส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยาใดๆ ต่อสาธารณชนในเชิงธุรกิจ

๔. บุคลากรของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรืองทุกคน ต้องไม่รับการสนับสนุนจากบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีโซยา ไปประชุม สัมมนา อบรม ศึกษาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศโดยตรงหากจะรับการสนับสนุนดังกล่าวจะต้องผ่านระบบของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง และขออนุมัติต่อผู้บังคับบัญชาซึ่งสามารถรับการสนับสนุนได้เฉพาะค่าเดินทาง ค่าลงทะเบียน ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าที่พักสำหรับตนเองเท่านั้น โดยจำกัดเฉพาะช่วงเวลาและสถานที่ของการศึกษาน การประชุม หรือการบรรยายทางวิชาการ

๕. บุคลากรของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรืองทุกคน ต้องเปิดเผยว่าตนมีส่วนเกี่ยวข้องกับช่องทางผลประโยชน์กับบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีโซยานั้นในสถานะใด เมื่อแสดงความคิดเห็นต่อสาธารณะโดยการพูด การเขียน หรือโดยวิธีการอื่นใด ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีโซยาทางวิชาการ

๖. บุคลากรของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง ที่ทำงานวิจัยซึ่งได้รับการสนับสนุนจากบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีโซยา ต้องแสดงตนและผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการฯ ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรืองก่อน

๗. สำนักงานสาธารณสุข...

๗. บุคลากรของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง ไม่อนุญาตให้บุคลากรนำตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซมาจ่ายให้กับผู้ป่วย โดยต้องแสดงตนและผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการ ก่อนนำตัวอย่างยา มาจ่ายให้กับผู้ป่วยสำหรับตัวอย่างเวชภัณฑ์ที่มีโซมา สามารถนำมาใช้ได้ โดยให้ผ่านระบบการกำกับดูแลการรับ ตัวอย่างของบุคลากรของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง ซึ่งตรวจสอบได้ และต้องคำนึงถึงประโยชน์และความปลอดภัยของผู้ป่วยเป็นสำคัญไม่มุ่งหวังเพื่อเป็นการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซมาหรือประโยชน์ส่วน ตน บุคลากรของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง ไม่อนุญาตให้หน่วยงานของโรงพยาบาลจัดกิจกรรมที่มุ่งให้ ความรู้ด้านสุขภาพแก่ประชาชนที่เชื่อมโยงถึงชื่อทางการค้าของยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซมาหรือการอื่นใดที่เป็นการ โฆษณาแอบแฝง

๘. การคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซมาเข้าบุคลากรของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง ต้องผ่านระบบการพิจารณาตามระเบียบ จากคณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายของบุคลากรของสำนักงานสาธารณสุข อำเภอศรีบุญเรือง

๙. หน่วยงานของบุคลากรของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง ที่จะรับสิ่งสนับสนุนจาก บริษัทยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซมาได้ ต้องผ่านระบบของบุคลากรของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง เป็นไป อย่างเปิดเผย ไม่เจาะจงบุคคล และมีระบบกำกับดูแลให้เกิดประโยชน์แก่บุคลากรของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรี บุญเรือง อย่างแท้จริง และต้องไม่เป็นใบสักขณผลประโยชน์ต่างตอบแทนทุกประเภท

๑๐. สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง อนุญาตให้ผู้แทนยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีโซมา เข้าพบ บุคลากรของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง ได้ที่สำนักงานในเวลาราชการเท่านั้น

๑๑. หน่วยงานของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง ต้องไม่แจกเอกสาร แผ่นพับ แผ่นป้าย หรือสื่อที่ให้ความรู้แก่ประชาชน โดยที่มีชื่อทางการค้าของยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซมา

๑๒. หน่วยงานของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง ที่จัดประชุมวิชาการและประสงค์ขอรับ การสนับสนุนงบประมาณ วิทยากรหรือข้อมูลวิชาการจากบริษัทยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซมา ให้ขออนุมัติจาก สาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง และรับการสนับสนุนโดยผ่านระบบของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง ซึ่งต้อง มีการเปิดเผยชื่อบริษัทผู้สนับสนุนดังกล่าวให้ผู้เข้าร่วมประชุมรับทราบทุกครั้ง

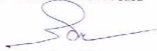
๑๓. สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง ไม่อนุญาตให้ผู้แทนยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซมาเข้าพบ นิสิตแพทย์หรือนักศึกษา เพื่อการโฆษณาและเวชภัณฑ์ที่มีโซมา

๑๔. สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง ไม่อนุญาตให้นิสิตแพทย์ หรือนักศึกษา เข้าร่วม กิจกรรมให้ข้อมูลความรู้เกี่ยวกับยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซมา ที่เชื่อมโยงถึงชื่อทางการค้าของยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซมา

๑๕. สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง ไม่อนุญาตให้นิสิตแพทย์ หรือนักศึกษา วิชาเงิน ของขวัญ ของบริจาคหรือการสนับสนุนอื่นๆ จากบริษัทยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซมาโดยตรง เว้นแต่เป็นการให้เพื่อ สนับสนุนการศึกษาผ่านสถานศึกษาโดยไม่มีข้อมูลมัดและต้องกระทำกรโดยเปิดเผย

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสะโกร แก้วโสม)
สาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง



มาตรการป้องกันการรับสินบน

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

มาตรการป้องกันการรับสินบน
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง

หลักการและเหตุผล

ด้วยการทุจริตการรับสินบน หรือการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เป็นรูปแบบหนึ่งของการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมและเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐอันเป็นสาเหตุสำคัญทำให้เกิดความเสียหายต่อการบริหารงาน และภาพลักษณ์ขององค์กร

การรับทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตามกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๑๐๓ เจ้าหน้าที่ของรัฐจะรับทรัพย์สินได้เมื่อการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนั้นได้มีกฎหมายหรือกฎ ข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายอนุญาตให้เจ้าหน้าที่ของรัฐรับได้ และการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ซึ่งการรับทรัพย์สินในกรณีนี้อาจจะเรียกว่า "สินน้ำใจ" ดังนั้น การรับสินน้ำใจเจ้าหน้าที่ของรัฐจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการป.ป.ช. กำหนดด้วย หากเจ้าหน้าที่ของรัฐละเลยหรือไม่สามารถแยกแยะได้ว่ากรับทรัพย์สินนั้น เป็นเรื่องสินน้ำใจหรือสินบนแล้วจะทำให้เจ้าหน้าที่ผู้ยื่นปฏิบัติผิดกฎหมายและมีโทษต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับทรัพย์สินนั้นด้วยแต่ถ้าเจ้าหน้าที่ของรัฐสามารถแยกแยะหรือจำแนกในเรื่องหลักเกณฑ์ของการรับทรัพย์สินได้แล้ว ก็จะสามารถป้องกันไม่ให้มีการละเมิดประมวลจริยธรรม รวมถึงสามารถแก้ไขปัญหาเจ้าหน้าที่ของรัฐในเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนหรือการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม ตลอดจนป้องกันการทุจริตของเจ้าหน้าที่ของภาครัฐได้

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภูตระหนักและมีความมุ่งมั่น ที่จะปฏิบัติงานให้โปร่งใส ยึดมั่นในคุณธรรมปลอดจากการทุจริตประพฤติกมิชอบ จึงได้จัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบน เพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการป้องกันการรับสินบนการใช้อำนาจหน้าที่การเอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่นการแสวงหาผลประโยชน์ร่วมกันกับองค์กรธุรกิจเอกชน การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้อื่นที่เกี่ยวข้องเชื่อมโยงกับการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม และเป็นการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐให้ถูกต้องตามที่กฎหมายกฎ หรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกำหนดโดยให้สถานศึกษา ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดถือปฏิบัติในการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตามมาตรการป้องกันการรับสินบนดังต่อไปนี้

แนวปฏิบัติในการป้องกันการรับสินบน :กรณีรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ การเรียกร และกรรับฝาก "การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยา" หมายความว่า การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากญาติหรือจากบุคคลที่ให้อำนาจในโอกาสต่างๆ โดยปกติ ตามขนบธรรมเนียม ประเพณีหรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในชีวิต

"ประโยชน์อื่นใด" หมายความว่า สิ่งที่มีมูลค่า ได้แก่ การลดราคา การรับความบันเทิงการรับบริการ การรับการฝึกอบรม หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน

เจ้าหน้าที่ของรัฐ (ทุกตำแหน่ง) จะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดได้ต่อเมื่อมีกฎหมาย กฎ หรือมีข้อบังคับโดยอาศัยอำนาจของกฎหมายให้รับได้ การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนอกเหนือจากกฎหมาย กฎหรือข้อบังคับข้างต้น จึงต้องมาพิจารณาตามหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๓ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้

หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ดังนี้

๓. ห้ามเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดรับหรือดามนำสิ่งการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดนอกเหนือจากทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายให้รับได้ การรับทรัพย์สินในเรื่องนี้จึงได้แก่ การรับเงินเดือน การรับเงินค่าเบี่ยงเบนเส้นทางไปราชการค่าที่พักในการเดินทางไปราชการ การรับสวัสดิการต่างๆ ที่ทางราชการจัดให้ทั้งในรูปแบบเป็นสวัสดิการปกติและการจัดสวัสดิการฯ ตามระเบียบการจัดสวัสดิการภายในของส่วนราชการรวมถึงค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหารหรือค่าอาหารในระหว่างอบรม ประชุมหรือสัมมนา เว้นแต่การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๓ ดังต่อไปนี้

๓.๑ การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากญาติ ได้แก่ การรับทรัพย์สินจากญาติ อาทิ ยาย ลูก หลาน เหลน สื้อ พี่ ลุง ป้า น้า อา หรือจากญาติของคู่สมรสในลักษณะของชั้นต่างๆ ในความเป็นญาติเช่นเดียวกันกับที่ถือกล่าวถึงข้างต้น ความเป็นญาติซึ่งมิได้เฉพาะบุคคลธรรมดาเท่านั้น การรับทรัพย์สินในกรณีนี้ จึงไม่สามารถนำไปใช้ในการอ้างการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากนิติบุคคลได้ประกอบกับการรับทรัพย์สินจากญาติ เจ้าหน้าที่ของรัฐสามารถรับได้โดยไม่จำกัดจำนวนในการรับ ทั้งนี้จะรับได้ในจำนวนเท่าไรจึงขึ้นอยู่กับความสามารถในการให้ของญาติที่เป็นผู้ให้ทรัพย์สิน

๓.๒ การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่นซึ่งมิใช่ญาติ อาทิ พาไปรับประทานอาหาร มอบบัตรกำนัลของห้างสรรพสินค้า ต้องรับเนื่องในโอกาสต่างๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียมประเพณีหรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติในสังคม เท่านั้น และต้องมีมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

๓.๓ การรับค่ารับรองและของขวัญจากบุคคลอื่นซึ่งมิใช่ญาติ อาทิ พาไปรับประทานอาหาร มอบบัตรกำนัลของห้างสรรพสินค้า ต้องรับเนื่องในโอกาสต่างๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียมประเพณีหรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทสังคม เท่านั้น และมูลค่าของการรับรองและของขวัญนั้นต้องมีมูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

๓.๔ การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่เป็นการให้ในลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป

๒. หลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดตามข้อ ๑ ให้ใช้บังคับแก่ผู้ซึ่งพ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐมาแล้วไม่ถึง ๒ ปีด้วย

๓. ห้ามเจ้าหน้าที่ของรัฐให้ของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลในครอบครัวของผู้บังคับบัญชานอกเหนือจากการมีปกติประเพณีนิยมที่มีการให้ของขวัญแก่กันโดยการให้ของขวัญตามปกติประเพณีนิยมนั้น เจ้าหน้าที่ของรัฐจะให้ของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่มีมูลค่าเกิน ๓,๐๐๐ บาท มิได้

๔. ห้ามเจ้าหน้าที่ของรัฐยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวของตนรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เว้นแต่เป็นการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดให้ตามปกติประเพณีนิยมและของขวัญนั้นมีราคาหรือมูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

๕. ควรใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร หรือใช้บัตรแสดงความยินดีแทนการให้ของขวัญ เพื่อเป็นการป้องกันการฝ่าฝืนกฎระเบียบ อีกทั้งเพื่อประโยชน์ในการเสริมสร้างทัศนคติในการประพฤติให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ

๖. ในกรณีเป็นการรับทรัพย์สินที่มีมูลค่าเกิน ๓,๐๐๐ บาท ซึ่งเจ้าหน้าที่ของรัฐมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องรับไว้เพื่อรักษาสมัครบัตรภาพ หรือความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล ซึ่งในการรับนี้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับฯ จะต้องแจ้งรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์นั้นต่อผู้บังคับบัญชา ซึ่งเป็นหัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจ หรือผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานสถาบัน หรือองค์กรที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นสังกัดในทันทีที่สามารถกระทำได้ เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาหรือผู้บริหารสูงสุด วินิจฉัย

ว่ามีเหตุผลความจำเป็น ความเหมาะสม และสมควรที่จะให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ก็ให้คืนทรัพย์สินหรือประโยชน์นั้นแก่ผู้ใดในทันที หากเป็นกรณี ที่ไม่สามารถคืนได้ก็ให้ส่งมอบทรัพย์สินหรือประโยชน์ฯ ให้กับหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นสังกัดโดยเร็ว การแจ้งให้เป็นไปตามแบบรายงานการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด แบบท้ายมาตรการนี้

๗. ห้ามการเย้ยไถในหมู่ข้าราชการหรือการใช้วลีติดการใดๆ ของส่วนรวมเพื่อการจัดหาของขวัญให้แก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ ผู้บังคับบัญชาหรือสมาชิกในครอบครัวของข้าราชการชั้นผู้ใหญ่โดยเด็ดขาด

กลไกการส่งเสริมการปฏิบัติเพื่อป้องกันการรับสินบน

๘. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนหรือการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมและการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่ถูกต้องตามกฎหมาย ฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่สามารถแยกแยะประโยชน์ส่วนตัวกับประโยชน์ส่วนรวม หรือความแตกต่างระหว่างสนใจและสินบนได้รวมถึงการแจ้งเตือนในกรณี ที่อาจเกิดความสุ่มเสี่ยงต่อการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่เป็นไปตามกฎ ระเบียบ อาทิ ช่วงเทศกาล ปีใหม่ การดำเนินการรับนักเรียน เป็นต้น

๙. สนับสนุนส่งเสริมให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทุกระดับเห็นความสำคัญและมีจิตสำนึกในการต่อต้าน การทุจริต คอร์รัปชั่น รวมทั้งจัดให้มีมาตรการควบคุมภายในเพื่อป้องกันการทุจริต คอร์รัปชั่น การให้หรือรับสินบนในทุกรูปแบบ

๑๐. กำกับดูแลให้การดำเนินการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายของหน่วยงานในสังกัด เป็นไปตามกฎหมาย ฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยเคร่งครัด

๑๑. แนวปฏิบัติในการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ครอบคลุมการปฏิบัติหน้าที่ราชการของเจ้าหน้าที่ทุกระดับ ทุกกระบวนการ อาทิ การสรรหาหรือการคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงาน การจัดซื้อจัดจ้าง การพิจารณาอนุมัติอนุญาต โดยผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะทำความเข้าใจกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนำไปใช้ปฏิบัติในโครงการ กิจกรรมที่อยู่ในความรับผิดชอบ และควบคุมดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับแนวปฏิบัตินี้

๑๒. ตรวจสอบการดำเนินการรับนักเรียนในสถานศึกษาหรือโรงเรียนที่มีอัตราแข่งขันสูง และประชาสัมพันธ์ สร้างความรู้ความเข้าใจให้ผู้ปกครองนักเรียน ประชาชนรวมทั้งข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดรับทราบถึงความผิดและบทกำหนดโทษกรณีการเรียก รับ หรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อโอกาสในการเข้าเรียน โดยเฉพาะอย่างยิ่งกรณีของเงินบริจาคซึ่งการกระทำดังกล่าวไม่อาจถือว่าเป็นเงินบริจาค แต่ถือว่าเป็นเรื่องของ "สินบน" ในฐานะผู้รับสินบน กับ ผู้ให้สินบน อันเป็นความผิดตามประมวลกฎหมายอาญาและกฎหมาย ป.ป.ช.

๑๓. ให้ความเป็นธรรมและคุ้มครองเจ้าหน้าที่หรือบุคคลอื่นใดที่แจ้งเบาะแสหรือหลักฐานเรื่องการทุจริตคอร์รัปชั่น การรับ หรือการให้สินบนในทุกรูปแบบ รวมถึงเจ้าหน้าที่ที่ปฏิเสธต่อการกระทำโดยไม่มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการแจ้งเบาะแสหรือพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ตามที่กำหนดไว้ในกระบวนการจัดการข้อร้องเรียน

๑๔. การดำเนินไม่ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้น เป็นผู้กระทำผิดทางวินัย ผู้บังคับบัญชาจะต้องดำเนินการทางวินัยเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้น

๑๕. เจ้าหน้าที่ของรัฐที่ได้มีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ที่เป็นการฝ่าฝืนการรับทรัพย์สินฯ ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มาตรา ๑๐๓ จะต้องรับโทษตามมาตรา ๑๒๖ มีโทษจำคุกไม่เกินสามปี ปรับไม่เกินหกหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ ผู้ใดให้ ขอให้ หรือรับ

ว่าจะให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐฯ เพื่อจูงใจให้กระทำการ ไม่กระทำการ หรือประวิงการกระทำอันมิชอบด้วยหน้าที่ มีโทษจำคุกไม่เกินห้าปี ปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๑๒๗/๕ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๙. เจ้าหน้าที่ของรัฐรับทรัพย์สินจากผู้ให้ทรัพย์สินที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือจากการใช้อำนาจหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐในการปฏิบัติหน้าที่และได้เรียก รับ หรือรับสินจากการปฏิบัติหน้าที่นั้นๆ การรับทรัพย์สินในกรณีนี้จึงเป็น การเรียกรับสินบนของเจ้าหน้าที่รัฐ และเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้น จะมีความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๔๘ มีโทษจำคุกตั้งแต่ห้าปีถึงยี่สิบปี หรือจำคุกตลอดชีวิต และปรับตั้งแต่สองพันบาทถึงสี่หมื่นบาท

๑๐. สอบทานแนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางกฎหมาย และสภาพทางสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป

กระบวนการจัดการข้อร้องเรียน

๑. ช่องทางการร้องเรียน/การรับแจ้งเบาะแส

๑. แจ้งหน่วยงานต้นสังกัดของผู้ถูกกล่าวหาหรือผู้ถูกร้องเรียนโดยตรง

๒. ทางโทรศัพท์ ๐๙๒-๓๕๓๙๔๖ - ๗

๓. การร้องทุกข์ด้วยตนเองเป็นหนังสือหรือร้องเรียนด้วยวาจาโดยตรงที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู

๔. การร้องเรียนทางไปรษณีย์ โดยระบุหน้าซองถึงสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู อำเภอเมือง จังหวัดหนองบัวลำภู ๓๙๒๕๐

๕. การร้องเรียนผ่านผู้รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู

๖) การร้องเรียนผ่าน Website สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู

หมายเหตุ: ผู้ร้องทุกข์ควรร้องทุกข์ต่อบุคคลหรือหน่วยงานใดหน่วยงานหนึ่งจนกว่าจะเสร็จกระบวนการหากไม่มีการดำเนินการใดๆ จึงร้องทุกข์ต่อบุคคลหรือหน่วยงานอื่น

หน่วยรับเรื่องร้องทุกข์ภายนอก

๑. สำนักงาน ก.พ.

๒. คณะกรรมการการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ประจำกระทรวง ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๕๒

๓. ผู้ตรวจการแผ่นดิน มาตรา ๒๓, ๒๔ และมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยผู้ตรวจการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๕๒

๔. สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง

๕. ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอศรีบุญเรือง

๒. กระบวนการแก้ไขปัญหา

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง จะตรวจสอบข้อเท็จจริงอย่างละเอียดรอบคอบ และแจ้งมาตรการในการแก้ไขปัญหาดังกล่าวให้ผู้ร้องทราบภายใน ๑๕ วัน กรณีมีมูลว่ากระทำผิดวินัย จะดำเนินการทางวินัย

กรณีเป็นการกระทำผิดคดีที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานอื่น ให้ส่งเรื่องให้หน่วยงานที่มีอำนาจดำเนินการต่อไป

๓. มาตรการคุ้มครองผู้ร้องและผู้เป็นพยาน

๓. การพิจารณาข้อร้องเรียนที่กำหนดขึ้นความลับและคุ้มครองผู้เกี่ยวข้อง ตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ และการส่งเรื่องให้หน่วยงานพิจารณานั้น ผู้ให้ข้อมูลและผู้ร้องอาจจะได้รับความเดือดร้อน เช่น ข้อร้องเรียนกล่าวโทษข้าราชการในเบื้องต้นให้ถือว่าเป็น ความลับทางราชการ หากเป็นบัตรคนเท่าให้พิจารณาเฉพาะรายชื่อระบุหลักฐาน กรณีแวดล้อมปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนชี้พยานบุคคลนั้นเท่านั้น

การแจ้งเบาะแสผู้มีอิทธิพลต้องปกปิดชื่อและที่อยู่ผู้ร้อง หากไม่ปกปิดชื่อที่อยู่ผู้ร้องจะต้องแจ้งให้หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องทราบและให้ความคุ้มครองแก่ผู้ร้องทั้งนี้ "ให้ผู้บังคับบัญชาใช้ดุลพินิจสั่งการตามสมควรเพื่อคุ้มครอง ผู้ร้อง พยาน และบุคคลที่ให้ข้อมูล ในการสืบสวนสอบสวน อย่าให้ต้องรับภัยหรือความไม่เป็นธรรม ที่อาจเกิด มาจาก การ ร้อง เรือน การ เป็น พยาน หรือ การ ให้ ข้อมูล นั้น " กรณี มี การ ระบุ ชี้ ย ผู้ถูกกล่าวหา จะต้องคุ้มครองทั้งฝ่ายผู้ร้องและผู้ถูกร้องเนื่องจากเรื่องยังไม่ได้ผ่านกระบวนการตรวจสอบ ข้อเท็จจริงและอาจเป็นการกลั่นแกล้งกล่าวหาให้ได้รับความเดือดร้อนและเสียหายได้และกรณีผู้ร้องเรียน ระบุในคำร้องขอให้ปกปิดหรือไม่ประสงค์ให้เปิดเผยชื่อผู้ร้องเรียน หน่วยงานต้องไม่เปิดเผยชื่อผู้ร้อง ให้หน่วยงานผู้ถูกร้องทราบ เนื่องจากผู้ร้องอาจจะได้รับความเดือดร้อนตามเหตุแห่งการร้องเรียนนั้นๆ

๒. เมื่อมีการร้องเรียน ผู้ร้องและพยานจะไม่ถูกดำเนินการใดๆ ที่กระทบต่อหน้าที่ การงานหรือการดำรงชีวิต หากจำเป็นต้องมีการดำเนินการใดๆ เช่น การแยกสถานที่ทำงานเพื่อป้องกันมิให้ ผู้ร้องพยานและผู้ถูกกล่าวหาพบปะกัน เป็นต้น ต้องได้รับความยินยอมจากผู้ร้องและพยาน

๓. ข้อร้องขอของผู้เสียหาย ผู้ร้อง หรือพยาน เช่น การขอย้ายสถานที่ทำงาน หรือวิธีการในการป้องกันหรือแก้ไขปัญหา ควรได้รับการพิจารณาจากบุคคลหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบ ตามความเหมาะสม

๔. ให้ความคุ้มครองผู้ร้องเรียนไม่ให้ถูกกลั่นแกล้ง

๔. มาตรการคุ้มครองผู้ถูกกล่าวหา

๑. ในระหว่างการพิจารณาข้อร้องเรียนยังไม่ถือว่าผู้ถูกกล่าวหามีความผิด ต้องให้ความเป็นธรรมและให้ได้รับการปฏิบัติเช่นเดียวกับบุคลากรอื่น

๒. ให้โอกาสผู้ถูกกล่าวหาในการชี้แจงข้อกล่าวหาอย่างเต็มที่ รวมทั้งสิทธิในการ แสดงเอกสาร/พยานหลักฐาน

การติดตามประเมินผล

ให้หน่วยงานในสังกัด จัดทำข้อมูลสถิติการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด พร้อมทั้ง ปัญหาอุปสรรค แนวทางการแก้ไขแล้วรายงานให้สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู ทราบ ทุกไตรมาส **หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ**

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง เป็นผู้รับผิดชอบในการรับแบบรายงานฯ การ ดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนตามมาตรการป้องกันการรับสินบนและรายงานข้อมูล ให้สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภูทราบ

ภาคผนวก

แบบรายงานการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้าพเจ้า.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....

ขอรายงานการรับของขวัญตามแนวปฏิบัติในการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ กรณีการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่มีมูลค่าเกินกว่าสามพันบาท

วันที่ได้รับ	รายละเอียด	ได้รับจาก	มูลค่า โดยประมาณ	โอกาส ในการรับ	รับในนาม	
					หน่วยงาน	บุคคล

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดตามรายละเอียดข้างต้นนั้น ขอไว้
ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

- อนุญาตให้ยึดถือเป็นประโยชน์ส่วนบุคคล
- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู เพื่อเป็นสมบัติต่อไป
- อื่นๆ

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา

หมายเหตุ : ให้ส่งแบบรายงานการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดให้สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู
ทุกครั้งที่มีการรายงาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง อ. ศรีบุญเรือง จ. ทนงบัวลำภู
ที่ นก๐๓๓๒/ วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕
เรื่อง แจ้งประกาศมาตรการและระบบในการป้องกันการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุกแห่ง

ด้วยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ได้กำหนดให้หน่วยงานมีการกำหนดมาตรการและวางระบบในการป้องกันการรับสินบนให้ชัดเจน มีกรอบแนวทางการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม และเผยแพร่มาตรการ หรือระบบดังกล่าวให้บุคลากรในสังกัดทราบ รวมถึงนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ดังนั้น สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง จึงได้จัดทำประกาศมาตรการและระบบในการป้องกันการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดใช้เป็นแนวปฏิบัติ นั้น

ในการนี้สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง จึงขอแจ้งเวียนประกาศ ให้บุคลากรในสังกัดปฏิบัติตามประกาศฯ รายละเอียดตามสิ่งที่แนบเวียนมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายสะไกร แก้วโสม)
สาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง