

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์/บอร์ดประชาสัมพันธ์ ของหน่วยงาน  
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง

ชื่อหน่วยงาน: สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

วัน/เดือน/ปี : วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖

หัวข้อ: ๑. ข้อมูลพื้นฐานที่เป็นปัจจุบัน

รายละเอียดข้อมูล(โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

๑.๑ ผู้บริหารของหน่วยงาน , ๑.๒ นโยบายของผู้บริหาร, ๑.๓ โครงสร้างหน่วยงาน, ๑.๔ หน้าที่ละอำนาจของ  
หน่วยงาน, ๑.๕ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน ,๑.๖ ข่าวประชาสัมพันธ์แสดงงานตามหน้าที่และภารกิจ  
๑.๗ ข้อมูลการติดต่อหน่วยงาน และ ๑.๘ ช่องทางรับฟังความคิดเห็น ที่บุคคลภายนอกสามารถแสดงความคิดเห็นต่อ  
การดำเนินงานตามหน้าที่และอำนาจตามภารกิจของหน่วยงาน

Link ภายนอก : ไม่มี

หมายเหตุ .....

.....

.....

.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

นายจิรายุ-ทินจง

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

วันที่.....๑๙.....เดือน.....ธันวาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๖

ผู้อนุมัติรับรอง

(นายกิตติพงษ์ พรหมพลเมือง)

สาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง

วันที่.. ๑๙..เดือน..ธันวาคม..พ.ศ. ๒๕๖๖

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

ดร.อรุณ ใจเย็น

(นางสาวณัฐธิดา ไทยอ่อน)

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

วันที่.. ๑๙..เดือน..ธันวาคม..พ.ศ. ๒๕๖๖

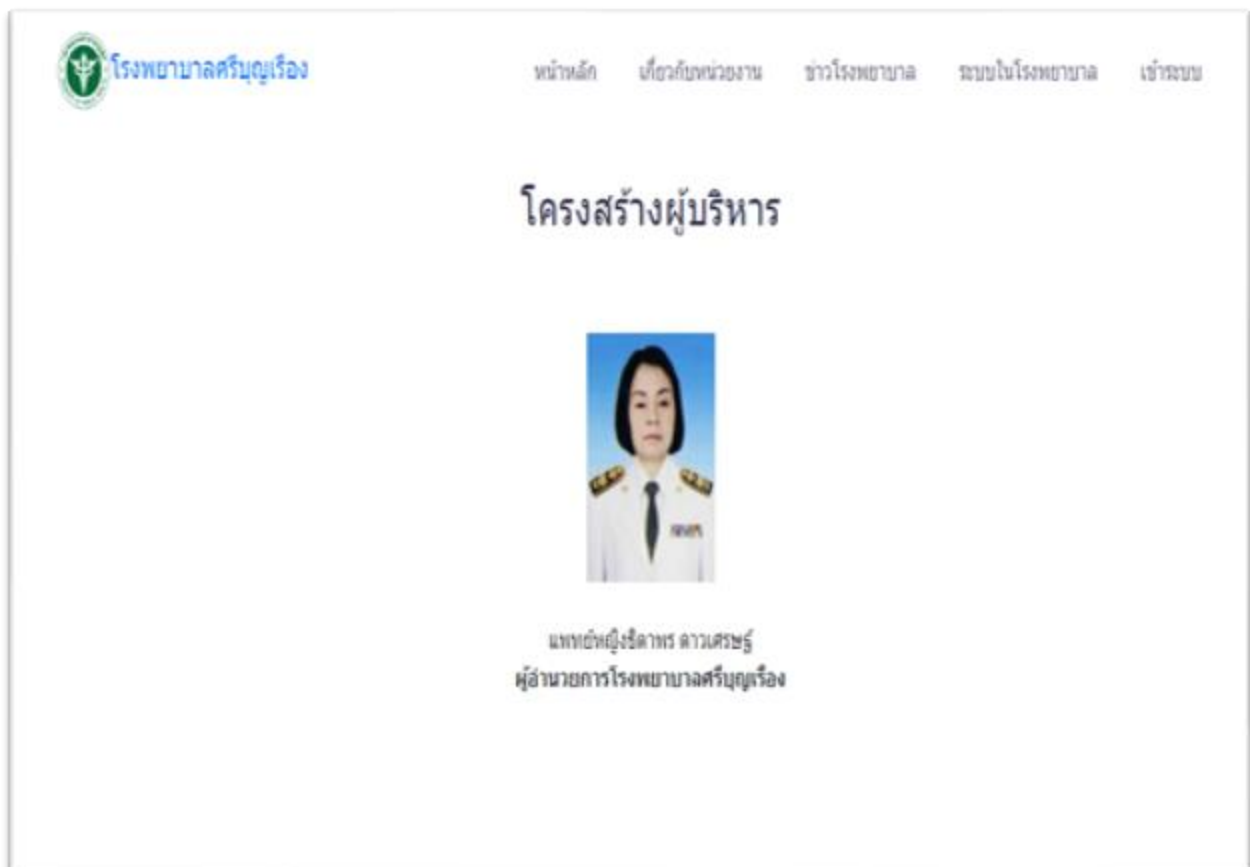
## ๑.๑ ข้อมูลผู้บริหาร เครือข่ายบริการสุขภาพอำเภอศรีบุญเรือง

\*\*\*\*\*

๑. นายกิตติพงษ์ พรหมพลเมือง ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๑ - ๐๕๑๕๘๔๑



๒. แพทย์หญิงจิตาพร ดาวเศรษฐี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอำเภอศรีบุญเรือง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๐ - ๕๑๙๔๕๓๕



รายนามคณะกรรมการประสานงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง ปี งบประมาณ ๒๕๖๖



คำที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู

ที่ ๑๗๔/ก.๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประสานงานสาธารณสุขระดับอำเภอศรีบุญเรือง  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เพื่อให้การบริหารหรือยกยาด้านสุขภาพและการพัฒนาระบบบริการสุขภาพระดับอำเภอ  
การประสานงานปฏิบัติงานสาธารณสุขระดับอำเภอ รวมทั้งการติดตามและประเมินผลการทำงานเป็นไป  
อย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการประสานงานสาธารณสุขระดับอำเภอศรีบุญเรือง  
(คปสอ.ศรีบุญเรือง) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ประกอบด้วยผู้มีรายชื่อต่อไปนี้

๑. นางสาวอริสาพร	ดาวเศรษฐ์	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีบุญเรือง	ประธาน
๒. นายภักดิ์พงษ์	พรหมทองเมือง	สาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง	รองประธาน
๓. นายธีระชัย	สินจอน	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสาวธีรภรณ์	แสงเลิศ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นายพิเชฐ	อัครพิทักษ์	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นางสาวชนก	โพธิ์สนา	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นางสุภาพร	บุญเจริญ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๘. นางสาวกิ่งเพชร	จิตรประภา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๙. นางสาวศุภมาส	พระเอก	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๐. นางปรเมจิ	สุขวิชัย	นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๑๑. นางสมจินตนา	สมณะ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๒. นางธัญญา	พรหมทองเมือง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๓. นางสุภาพร	เจือมา	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๔. นายคนสันต์	เดชะคดี	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการ
๑๕. นายถวัลย์	แสนนา	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการ
๑๖. นางนัย	วงษ์ธรรม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๗. นายสุรเชษฐ	นางบุญลือ	เจ้าหน้าที่สาธารณสุขอาวุโส	กรรมการ
๑๘. นางศิริวรรณ	สีเกียรติกิจ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการ
๑๙. นายธ	บุญมาก	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการ/เลขานุการ
๒๐. นางสาวนิภาพร	ศรีวงษ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๑. นางกรรณ	ประทุมชาติ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการประสานงานสาธารณสุขระดับอำเภอ (คปสอ.) มีดังนี้

- กำหนดแนวทาง เป้าหมายและการดำเนินงานด้านสุขภาพในพื้นที่รับผิดชอบ โดยต้องเป็นไปตามสภาพของพื้นที่ กรอบ แผน นโยบายด้านสาธารณสุขของอำเภอและสอดคล้องกับเป้าหมาย นโยบายของกระทรวงสาธารณสุข

๒. จัดทำแผนปฏิบัติการในการพัฒนาสุขภาพในพื้นที่เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ตามแนวทางการบริหารงานแบบมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์

๓. กำหนดหลักเกณฑ์และจัดสรรทรัพยากรด้านสุขภาพให้แก่สถานบริการสาธารณสุข ตามกรอบนโยบายที่กำหนด

๔. กำหนดกระบวนการทำงานของหน่วยบริการระดับปฐมภูมิ ทุติยภูมิ ให้มีรูปแบบชัดเจน

๕. สนับสนุนการพัฒนาหน่วยบริการ ระดับปฐมภูมิ ทุติยภูมิ ให้ได้มาตรฐาน เตรียมความพร้อมเพื่อการรับรองการประเมินมาตรฐานของหน่วยบริการ

๖. กำกับ ดูแล ติดตาม ประเมินผล ปรับปรุงแก้ไข การดำเนินงานด้านสุขภาพในพื้นที่

๗. กำหนดข้อตกลงร่วมในเครือข่ายควบคุม ดูแล รวมถึงการให้อำนาจหน้าที่ในการกำกับดูแลให้การปฏิบัติงานทั้งระดับปฐมภูมิ ทุติยภูมิ ตติยภูมิ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ตกลงกัน

๘. กำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากรในเครือข่ายทุกระดับให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะในการบริหารบริการและวิชาการ

๙. ให้อำนาจหน้าที่ แต่งตั้งคณะกรรมการ ดูแลระบบบริการระดับปฐมภูมิ ทุติยภูมิ ตามความเหมาะสม

๑๐. ให้คณะกรรมการฯ มีวาระ ๑ ปี (ตามรอบปีงบประมาณ) และให้ปฏิบัติหน้าที่ต่อเนื่องกว่าจะมีคำสั่งใหม่

๑๑. ให้คณะกรรมการฯ มีการประชุมทุกเดือนและส่งรายงานการประชุมให้นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภูทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

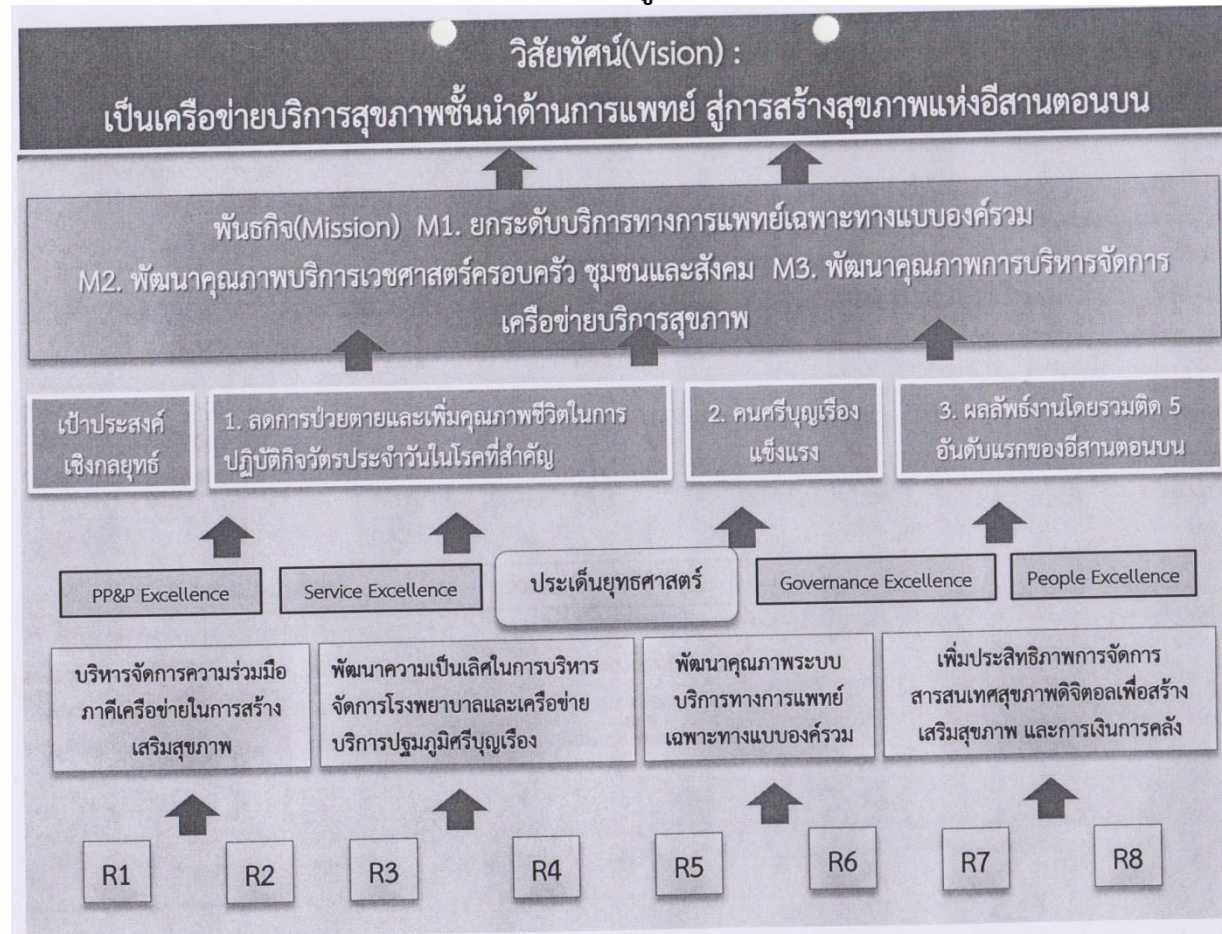
(นายประวิตร ศรีบุญรัตน์)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู





## ๑.๒ นโยบายของผู้บริหาร ปีงบประมาณ ๒๕๖๗



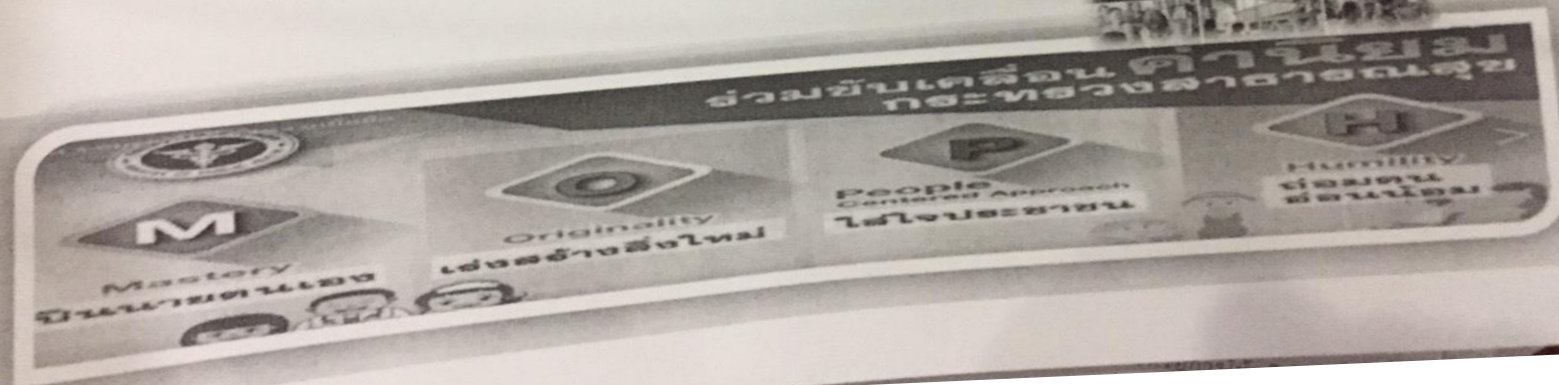
## Core Values

ศรี(S) : ให้บริการด้วยการเคารพในสิทธิ์และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์  
มีความอ่อนน้อมถ่อมตน (Mastery)

บุญ(B) : เชื่อมั่นในบุญกุศลความดีจากการให้บริการ เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม  
(People-center approach)

เรือง(R) : รุ่งเรืองปัญญา นวัตกรรม สร้างสรรค์สิ่งใหม่ในระบบ(Originality)

ทีม(Team) : ทำงานเป็นทีมอย่างมีความสุข  
มียับยั้งชั่งใจ เป็นนายตนเอง (Humility)







# นโยบาย

## กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2567

ยกระดับ 30 บาท พลัส  
Quick Win 100 วัน



### 1 โครงการพระราชดำริฯ/ เฉลิมพระเกียรติ/ ที่เกี่ยวเนื่องกับ พระบรมวงศานุวงศ์

- โครงการราชทัณฑ์ปันสุข  
กิจกรรมบะเร็นโบต้องใจทุกคน
- โรงพยาบาลอัจฉริยะต้นแบบ (SWS./SWN.)
- สภาศาลพระราชทาน ผ่านการรับรอง  
คุณภาพทุกแห่ง

- โครงการเฉลิมพระเกียรติฯ 72 พรรษา (ไตรมาส 2)
  - 1) เว้นค่าผู้สูงอายุ 72,000 วัน
  - 2) นำคัดกรองโรคจาก 7,200 คอง
  - 3) พื้นที่เยี่ยม 72,000 คน
  - 4) ออกหน่วยพื้นที่ห่างไกล 720 อำเภอ
  - 5) ดูแลสุขภาพพระภิกษุสงฆ์ 72,000 รูป (SWS.)
  - 6) อาสาสมัครผู้เยี่ยมเยียนเมือง  
เฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา 72 แห่ง

### 2 SW. กกม. 50 เขต 50 SW. และปริมณฑล

- จัดตั้ง SW. 120 เคียง  
ในเขตตอนเมือง / อ.เมือง จ.เชียงใหม่



### 3 สุขภาพจิต/ ยาเสพติด

- จัดตั้งศูนย์รักษาผู้ป่วยจิตเวช  
และยาเสพติด ทุกจังหวัด
- มีหอผู้ป่วยจิตเวช ทุกจังหวัด
- มีกลุ่มงานจิตเวช ทุกอำเภอ

### 4 มะเร็งครบวงจร

- ให้วัคซีน HPV ในหญิงวัย 11-20 ปี 1 ล้านคน
- คัดกรองพยาธิใบไม้ตับ 100,000 คน
- มี Cancer Warrior ทุกจังหวัด



### 5 สร้างขวัญ และกำลังใจ บุคลากร

- มี CareD+ Team ในหน่วยบริการทุกระดับ
- บรรจุพยาบาล 3,000 ตำแหน่ง
- กำหนดค่าตอบแทนพยาบาล  
ชำนาญการพิเศษ
- แพทย์จำเริญได้รับการยกย่อง  
ให้ได้รับเงินเดือนระหว่างลาศึกษาต่อ



แก้ปัญห

6



### การแพทย์ปฐมภูมิ

- ตรวจเลือด รับยา Telemedicine  
ใกล้บ้าน 1 จังหวัด 1 SW.
- อนามัยโรงเรียน (ครู หมอ พ่อแม่)  
1 อำเภอ 1 โรงเรียน

### สาธารณสุข ชายแดนและ พื้นที่เฉพาะ

- ขึ้นทะเบียน เมกจ่าย Real Time  
บุคคลที่มีปัญหาสถานะและสิทธิ
- ลงทะเบียน เพื่อบริการเข้าถึงบริการ  
ในกลุ่มประชากรเฉพาะ



8



### สถานชิวาภิบาล

- จัดตั้งสถานชิวาภิบาล จังหวัดละ 1 แห่ง
- จัดตั้ง Hospital at Home จังหวัดละ 1 แห่ง
- จัดตั้งคลินิกผู้สูงอายุ ทุก SW.

### พัฒนา SW. แม่ข่าย

- กำหนดเป้าหมาย SW. แม่ข่าย
- จัดทำแผนพัฒนา SW. แม่ข่าย
- เพิ่มศักยภาพการวินิจฉัย  
ด้วย CT/MRI (18/26)



วางรากฐาน

9

### ดิจิทัลสุขภาพ

- บัตรประชาชนใบเดียว รักษาได้ทุกที่  
4 เขตสุขภาพ
- 200 SW. อัจฉริยะ ทวีประเทศ
- Virtual Hospital 1 แห่ง



10

### ส่งเสริมการมีบุตร

- บรรจุเป็นวาระแห่งชาติ บูรณาการร่วมกับ  
ภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง
- มีคลินิกส่งเสริมการมีบุตร 1 จังหวัด 1 แห่ง
- คัดกรองโรคหายากในการตกไข่เกิด 24 โรค

### เศรษฐกิจสุขภาพ

- Blue Zone เขตสุขภาพละ 1 แห่ง
- รับรอง Wellness Center 500 แห่ง
- การอนุญาตผลิตตำรับสุขภาพชุมชน 100 รายการ
- สร้างงาน สร้างอาชีพ (ชาวไทย 5,000 คน/  
Caregiver 5,000 คน/ Care Assistant 1,000 คน)



12

### นักท่องเที่ยวปลอดภัย

- Safety Tourist
- เขตสุขภาพละ 1 พื้นที่
- One Region One Sky Doctor



สร้างเศรษฐกิจ





# นโยบาย กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2567

ยกระดับ 30 บาท พลัส  
เพิ่มคุณภาพชีวิตประชาชน



## 1 โครงการพระราชดำริฯ/ เอลิมพระเกียรติ/ ที่เกี่ยวข้องกับพระบรมวงศานุวงศ์

- โครงการเฉลิมพระเกียรติฯ 72 พรรษา
- โครงการราชทัณฑ์เป็นสุข
- โรงพยาบาลอัจฉริยะต้นแบบ (สพร./รพท.)
- สุภาพราชทาน

## sw.กทม. 50 เขต 50 sw. 2 และปริมณฑล

- พัฒนาการเข้าถึงบริการทางการแพทย์
- sw.ประชาชน, sw.รัฐในกำกับ



## 3 สุขภาพจิต/ ยาเสพติด



- sw.ใกล้บ้าน มีแผนจิตเวชที่เข้าถึงได้
- บริการจิตแพทย์/ นักจิตวิทยาผ่าน Telemedicine
- ดูแล น้ำดื่ม รักษา ยาเสพติดครบวงจร

## มะเร็งครบวงจร

- ป้องกัน คัดกรอง รักษา ดูแล
- วัคซีนมะเร็งปากมดลูก
- มะเร็งท่อน้ำดี
- จัดตั้งทีม Cancer Warrior



## 5 สร้างขวัญ และกำลังใจ บุคลากร

- สื่อสารสร้างความสัมพันธ์บุคลากร ผู้ป่วยญาติ
- สร้างขวัญกำลังใจ
- ก.สร. ออกจาก กว.



แก้ปัญหา

## 6 การแพทย์ปฐมภูมิ



- บัตรหมาย พบหมอ ตรวจเลือดรับยา หน่วยบริการใกล้บ้าน
- อำนวยโรงเรียน (ครู หมอ พ่อแม่)
- Smart อสม.
- การแพทย์ทางไกล เทคโนโลยีทุกเวลา

## สาธารณสุข ชายแดนและ พื้นที่เฉพาะ

- สามจังหวัดชายแดนภาคใต้
- พื้นที่ชายแดน
- กลุ่มประชากรเฉพาะ



## 8 สถานชิวากิบาล



- ดูแลผู้ป่วยติดเตียงและผู้ป่วยระยะสุดท้าย
- ดูแลผู้ป่วยที่บ้าน (Home Ward/ Hospital at Home)

## พัฒนา รพช. แม่ข่าย

- พัฒนาศักยภาพ การตรวจวินิจฉัย และรักษา CT MRI
- ลดแออัด ลดรอคอย
- ระบบส่งต่อแบบไร้รอยต่อ
- Mobile Stroke Unit



วางรากฐาน

## ดิจิทัลสุขภาพ

- ประชาชนไม่ป่วย รักษาได้ทุกที่
- ประวัติสุขภาพอิเล็กทรอนิกส์
- sw.อัจฉริยะ
- Virtual Hospital
- e-Service



## 11 ส่งเสริมการมีบุตร

- วางแผนชาติ "เพิ่มอัตราการเกิดของเด็กคุณภาพ"
- คัดกรองโรคหายากในการตั้งครรภ์

## เศรษฐกิจสุขภาพ

- Blue Zone สร้างต้นแบบพื้นที่อายุยืน
- ศูนย์กลางการแพทย์มูลค่าสูง
- นวัตกรรมบริการและผลิตภัณฑ์สุขภาพ
- สร้างงาน สร้างอาชีพ



## 13 นักท่องเที่ยว ปลอดภัย



- ยกระดับความปลอดภัยด้านอาหาร สถานที่ ผู้ให้บริการ
- ยกระดับระบบเฝ้าระวังโรคและควบคุมโรคให้ทันสมัย ทันเวลา
- เพิ่มบริการทางการแพทย์ฉุกเฉิน สำหรับผู้ป่วยต่างชาติ อย่างครอบคลุม

สร้างเศรษฐกิจ

## Timeline การจัดทำแผนปฏิบัติการ คปสอ.ศรีบุญเรือง ปีงบประมาณ 2567



**โครงสร้างของหน่วยงาน**  
**ผังโครงสร้างการควบคุมกำกับติดตามงานภายในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง**

นายกิตติพงษ์ พรหมผลเมือง  
สาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง



**นายจิรายุ ทินจง**  
ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอ ด้านบริหาร

**นางสาวนิภาพร ศรีวงษ์**  
ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอ ด้านวิชาการ

**นายจิรายุ ทินจง**

- ๑.งานบริหารทั่วไป
๒. งานบริหารงานบุคคล
๓. งานตรวจสอบและควบคุมภายใน
๔. งานพัสดุ ก่อสร้าง และซ่อมบำรุง
๕. งานควบคุมการเงิน และการบัญชี
๖. งานนิติการ/งาน ITA
๗. งานประกันสุขภาพ
๘. งานสุขภาพภาคประชาชน
๙. งานสนับสนุนหน่วยแพทย์ พอ.สว. งานจิตอาสา และงานสภากาชาด
๑๑. งานประสานองค์กรภายนอก

**นางศิริวรรณ สื่อเกียรติกิจ**

๑. งานเภสัชกรรม และ คปส.
๒. งานมาตรฐานผลิตภัณฑ์และสถานประกอบการด้านสุขภาพ
๓. งานอาหารปลอดภัย
๔. งานตามกฎหมายหรือ พรบ. อื่น ที่เกี่ยวข้อง เช่น พรบ. สาธารณสุข ๒๕๓๕ เป็นต้น
- ๕.งาน TO BE NUMBER ONE

**นางบุญหลาย บุญประคม**

- ๑.งานดูแลความสะอาดภายในอาคารและห้องประชุม
- ๒.งานบ้าน งานครัว
- ๓.งานดูแลความสะอาดห้องน้ำ
- ๔.งานดูแลความสะอาดภายนอกอาคาร ถนน และ โรงจอดรถ
- ๕.งานดูแลรักษาต้นไม้และสวนหย่อม
- ๖.งานดูแลรักษาความปลอดภัย

**นางสาววิภาดา โคตศรี**

- ๑.งานการเงิน การบัญชี
- ๒.งานธุรการ และ สารบรรณ
- ๓.งานประชาสัมพันธ์/ โสตทัศนูปกรณ์และเทคโนโลยี
- ๔.งานข้อมูลข่าวสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ ( IT )
- ๕.งานคุ้มครองสิทธิผู้บริโภคด้านสาธารณสุข / อาหารปลอดภัย
- ๖.งานอาชีวอนามัยและควบคุมโรคจากสิ่งแวดล้อม

**น.ส.นิภาพร ศรีวงษ์**

- ๑.งานพัฒนายุทธศาสตร์สุขภาพ
- ๒.งานนิเทศและประเมินผล
- ๓.งานเสริมสร้างองค์กรคุณภาพ ( PMQA )
๔. งานควบคุมโรคติดต่อทั่วไป
๕. งานเฝ้าระวังโรคทางระบาดวิทยา
๖. งานยาเสพติดและงานบำบัดยาเสพติด
๗. งานนโยบายและโครงการพิเศษ
๘. งานบริหารจัดการภัยพิบัติ

**นางสาวณัฐริดา ไทยอ่อน**

- ๑.งานส่งเสริมสุขภาพตามกลุ่มวัย
- ๒.งานพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ
- ๓.งานประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ
- ๔.งานอนามัยโรงเรียนและพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กคุณภาพ
- ๕.งานวางแผนครอบครัว
- ๖.งานวิจัยและพัฒนาที่เกี่ยวข้องกับงาน

**นางกรนก ประทุมชาติ**

- ๑.งานพัฒนาคุณภาพบริการทุกมาตรฐาน
- ๒.งานพัฒนาระบบบริการปฐมภูมิและระบบสุขภาพอำเภอ
๓. งานผู้สูงอายุ
๔. งานพัฒนาระบบทันตสุขภาพ
๕. งานมูลนิธิ พอ.สว.
๖. งานเลขานุการ
๗. งานพัฒนาคุณภาพการบริหาร

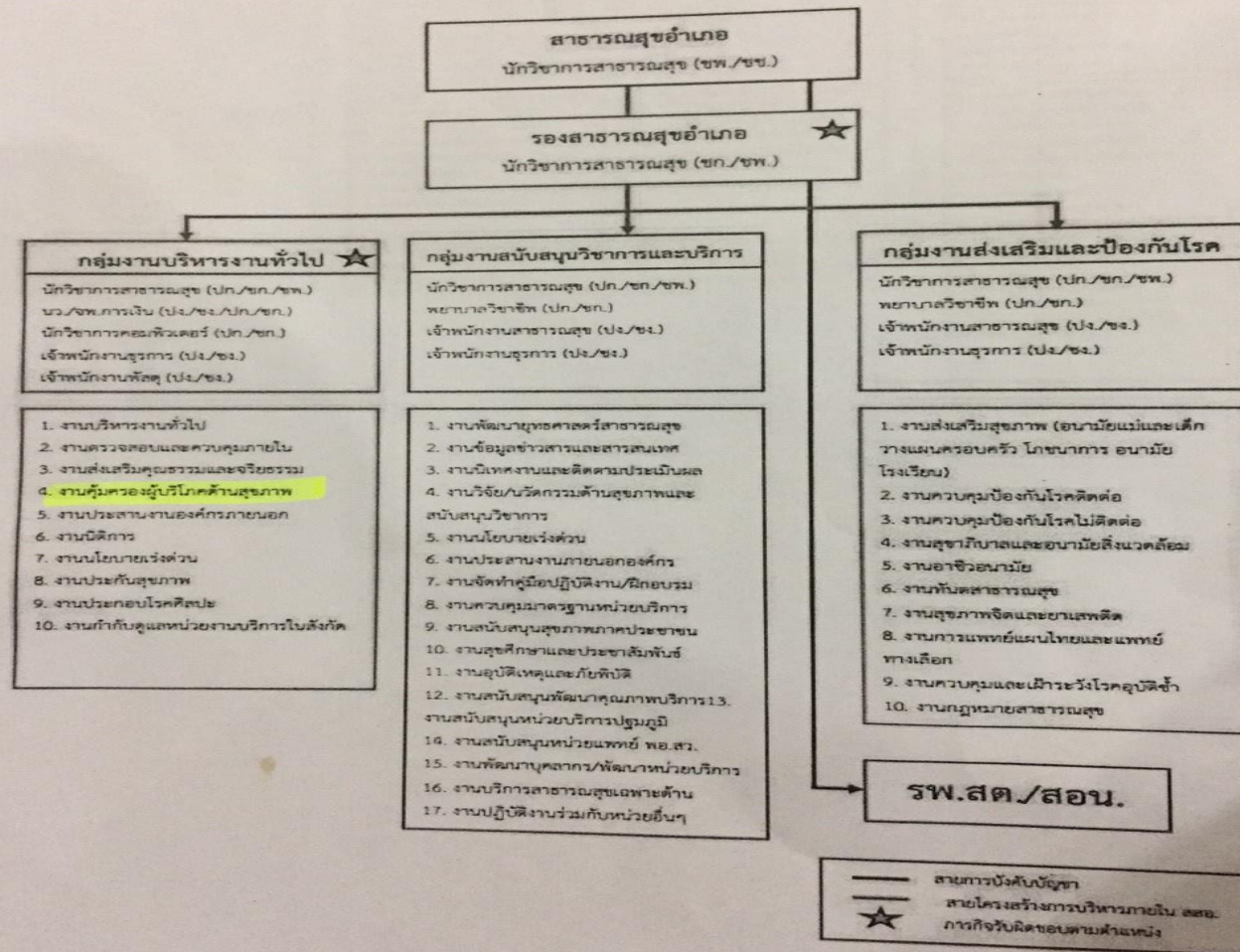
**นางสาวนadiyah จำปาขาว**

- ๑.งานป้องกันและควบคุมโรคไม่ติดต่อ
- ๒.งานพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
- ๓.งานอุบัติเหตุและบริการแพทย์ฉุกเฉิน
- ๔.งานป้องกันและควบคุมการบริโภคสุราและยาสูบ
- ๕.งานสุขภาพจิต
- ๖.งานควบคุมมะเร็งปากมดลูกและมะเร็งเต้านม





**โครงสร้างสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ**  
(ข้อสรุปจากการประชุมตัวแทนกลุ่มผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอ เขต 10 : 28 ก.ค.59)





คำสั่งสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง  
ที่ ๔๒๖ / ๒๕๖๕

เรื่อง มอบหมายการปฏิบัติหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง เป็นหน่วยบริหารราชการสาธารณสุขส่วนภูมิภาค ซึ่งมีภารกิจหลักที่สำคัญในการควบคุมกำกับดูแล หน่วยบริการสาธารณสุขในสังกัด รวมทั้งพัฒนางานบริหาร บริการและวิชาการสาธารณสุข เพื่อให้การะกิจการพัฒนาสาธารณสุขบรรลุเป้าหมาย

ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องมีการ มอบหมายงานในหน้าที่รับผิดชอบแก่ข้าราชการ ผู้ปฏิบัติงานให้มีความเหมาะสม เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานควบคุมกำกับงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตลอดจนให้การสนับสนุนหน่วยบริการสาธารณสุขในระดับพื้นที่ ให้สามารถ ปฏิบัติงานสาธารณสุขและบริการประชาชน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง จึงมีการแบ่งหน้าที่รับผิดชอบงาน ดังนี้

๑. นายจिरายุ ทินจอง ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง(ด้านบริหาร) รับผิดชอบ

๑. งานบริหารทั่วไป
๒. งานบริหารงานบุคคล
๓. งานพัฒนาบุคลากร ฝึกอบรมและศึกษาต่อ
๔. งานตรวจสอบและควบคุมภายใน
๕. ควบคุมงานการเงินและการบัญชี
๖. งานพัสดุ ครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง ซ่อมบำรุง และงานยานพาหนะ
๗. งานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสภาครัฐ (ITA)
๘. งานพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ (พชอ.)
๙. งานระบบประกันสุขภาพ
๑๐. งานสุขภาพภาคประชาชน
๑๑. งาน Happy work place และเสริมสร้างองค์กรแห่งความสุข
๑๒. งานสนับสนุนหน่วยแพทย์ พอ.สว. งานจิตอาสา และงานสภากาชาดไทย
๑๓. งานนิติการ
๑๔. งานประสานองค์กรภายนอก
๑๕. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

/๒.น.ส.นิภาพร ศรีวงษ์.....





**๒. น.ส.นิภาพร ศรีวงษ์ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่  
ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง(ด้านวิชาการ) รับผิดชอบ**

๑. งานแผนและยุทธศาสตร์สาธารณสุข
๒. งานนิเทศติดตามและประเมินผล
๓. งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ
๔. งานระบาดวิทยาและ SRRT
๕. งานควบคุมและเฝ้าระวังโรคอุบัติใหม่/อุบัติซ้ำ
๖. งานป้องกันและควบคุมโรคไม่ติดต่อ (NCD)
๗. งานอุบัติเหตุและอุบัติเหตุภัย
๘. งานเสริมสร้างภูมิคุ้มกันโรค
๙. งานเสริมสร้างองค์กรคุณภาพ (PMQA)
๑๐. งานส่งเสริมสุขภาพชีวิตผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส
๑๑. งานวิจัย นวัตกรรมด้านสุขภาพและสนับสนุนวิชาการ
๑๒. งานประสานองค์กรภายนอก
๑๓. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

**๓. นางศิริวรรณ ลือเกียรติกิจ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รับผิดชอบ**

๑. งานคุ้มครองผู้บริโภค
๒. งานเภสัชกรรม
๓. งานสุขภาพจิตและยาเสพติด
๔. งานส่งเสริมสุขภาพวัยรุ่น และ TO BE NUMBER ONE
๕. งานควบคุมมะเร็งปากมดลูกและมะเร็งเต้านม
๖. งานอนามัยสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย
๗. งานแพทย์แผนไทยและแพทย์ทางเลือก
๘. งานกฎหมายสาธารณสุข
๙. งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

**๔. นางกรรณก ประทุมชาติ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รับผิดชอบ**

๑. งานดูแลระยะยาว (Long Term Care)
๒. งานการดูแลระยะท้าย (Palliative Care)
๓. งานพัฒนาระบบสุขภาพปฐมภูมิและคลินิกหมอครอบครัว (PCU/NPCU)
๔. งานพัฒนาคุณภาพระบบบริการ ๕ ดาว ๕ ดี
๕. งานบริการสาธารณสุขเฉพาะด้าน (IC LAB)
๖. งานระบบข้อมูลสาธารณสุขและสารสนเทศ (IT)
๗. งานทันตสาธารณสุข
๘. งานสุขศึกษาและประชาสัมพันธ์
๙. งานส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ
๑๐. งานโสตทัศนูปกรณ์และเทคโนโลยี
๑๑. งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

/๕.น.ส.วิภาดา โคตศรี.....

๕. นางสาววิภาดา โคตศรี ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข รับผิดชอบ

๑. งานสร้างเสริมสุขภาพ
๒. งานอนามัยแม่และเด็ก
๓. งานอนามัยโรงเรียน
๔. งานส่งเสริมพัฒนาการและโภชนาการ
๕. งานวางแผนครอบครัว
๖. งานวัดส่งเสริมสุขภาพ
๗. งานการเงินและการบัญชี
๘. งานตรวจสอบและควบคุมภายใน
๙. งานบันทึกข้อมูลระบบ EGP
๑๐. งานธุรการ งานสารบรรณ
๑๑. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๖. นางบุญหลาย บุญประคม ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป รับผิดชอบ

๑. งานดูแลความสะอาดภายในอาคารและห้องประชุม
๒. งานบ้าน งานครัว
๓. งานดูแลทำความสะอาดห้องน้ำทั้งภายในและภายนอกอาคาร
๔. งานทำความสะอาดภายนอกอาคาร ถนน และโรงจอดรถ
๕. งานดูแลรักษาต้นไม้และสวนหย่อม
๖. งานดูแลรักษาความปลอดภัย
๗. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายกิตติพงษ์ พรหมเมือง)  
สาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง





๑.๔ หน้าที่และอำนาจของหน่วยงาน ตามกฎหมายจัดตั้งหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

เล่ม ๑๓๔ ตอนที่ ๖๔ ก	หน้า ๕ ราชกิจจานุเบกษา	๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๐
(๕) ดำเนินการและให้บริการด้านการแพทย์และการสาธารณสุข		
(๖) พัฒนาระบบการเงินการคลัง และระบบบริการด้านสุขภาพให้เหมาะสมและได้มาตรฐาน		
(๗) พัฒนาระบบฐานข้อมูล ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สารนิเทศและการสื่อสาร		
ประชาสัมพันธ์ เพื่อใช้ในการบริหารงานและการบริการของหน่วยงานในสังกัดกระทรวง		
(๘) ส่งเสริม สนับสนุน และประสานการพัฒนากระบวนการบริการสุขภาพ		
(๙) ดำเนินงานและพัฒนาความร่วมมือด้านสุขภาพระหว่างประเทศ		
(๑๐) ดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมายและพัฒนากฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการแพทย์และการสาธารณสุข		
ให้ทันสมัยและเหมาะสมยิ่งขึ้น		
(๑๑) ผลิตและพัฒนาบุคลากรด้านสุขภาพ รวมทั้งศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนา และ		
ถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีด้านระบบบริการสุขภาพและด้านการพยาบาลแก่องค์กรภาครัฐ		
ภาคเอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
(๑๒) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงานปลัดกระทรวง		
หรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย		
ข้อ ๓ ให้แบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงสาธารณสุข ดังต่อไปนี้		
ก. ราชการบริหารส่วนกลาง		
(๑) กองกลาง		
(๒) กองกฎหมาย		
(๓) กองการต่างประเทศ		
(๔) กองการพยาบาล		
(๕) กองตรวจราชการ		
(๖) กองบริหารการคลัง		
(๗) กองบริหารการสาธารณสุข		
(๘) กองบริหารทรัพยากรบุคคล		
(๙) กองยุทธศาสตร์และแผนงาน		
(๑๐) กองเศรษฐกิจสุขภาพและหลักประกันสุขภาพ		
(๑๑) กองสาธารณสุขฉุกเฉิน		
(๑๒) ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร		
(๑๓) สถาบันพระบรมราชชนก		
ข. ราชการบริหารส่วนภูมิภาค		
(๑) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด		
(๒) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ		

ข้อ ๔ ในสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงสาธารณสุข ให้มีกลุ่มตรวจสอบภายใน เพื่อทำหน้าที่หลักในการตรวจสอบการดำเนินงานภายในสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง และ สนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่อปลัดกระทรวง โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของ สำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง
- (๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ มอบหมาย

ข้อ ๕ ในสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงสาธารณสุข ให้มีกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เพื่อทำหน้าที่หลักในการพัฒนาการบริหารของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวงให้เกิดผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่อปลัดกระทรวง โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่ปลัดกระทรวงเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการ ภายในสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง
- (๒) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการภายใน สำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง
- (๓) ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่าง ๆ และหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง
- (๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ มอบหมาย

ข้อ ๖ ในสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงสาธารณสุข ให้มีศูนย์ปฏิบัติการต่อต้าน การทุจริต เพื่อทำหน้าที่หลักในการบูรณาการและขับเคลื่อนแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และการส่งเสริมคุ้มครองจริยธรรมในกระทรวง รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่อปลัดกระทรวง โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) เสนอแนะแก่ปลัดกระทรวงเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบของส่วนราชการในสังกัด รวมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบของส่วนราชการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ และนโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องเสนอต่อปลัดกระทรวง
- (๒) ประสานงาน เร่งรัด และกำกับให้ส่วนราชการในสังกัดดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการ
- (๓) รับข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของ เจ้าหน้าที่ในส่วนราชการ และส่งต่อไปยังส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (๔) คุ้มครองจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

(๔) ดำเนินการป้องกัน แก้ไข และระงับข้อพิพาททางการแพทย์และการสาธารณสุข รวมถึงการเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและช่วยเหลือเยียวยาผู้รับบริการและผู้ให้บริการทางการแพทย์และการสาธารณสุข



(๕) ติดตาม ตรวจสอบ และกำกับดูแลการบังคับใช้กฎหมายของกระทรวงและเป็นศูนย์กลางการประสานงานเครือข่ายผู้ปฏิบัติงานด้านกฎหมายของกระทรวง

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๙ กองการต่างประเทศ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำและเสนอแนะนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนงานด้านสาธารณสุขระหว่างประเทศ รวมทั้งวิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ด้านสุขภาพระหว่างประเทศและสุขภาพโลก

(๒) ประสานความร่วมมือด้านสุขภาพระหว่างประเทศ

(๓) ผลักดันและสนับสนุนการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านสุขภาพระหว่างประเทศ

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านต่างประเทศของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๐ กองการพยาบาล มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำและเสนอแนะนโยบายมาตรฐานการพยาบาล และระบบบริการพยาบาล

(๒) กำกับ ดูแล และสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพบริการพยาบาลของสถานพยาบาลทุกระดับทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

(๓) พัฒนาคุณภาพทางเทคนิคและทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการพยาบาล รวมทั้งกำหนดกลไกและรูปแบบการปฏิบัติงานทั้งด้านการบริหาร บริการ และวิชาการ ที่ครอบคลุมทั้งระดับปฐมภูมิทุติยภูมิ และตติยภูมิ

(๔) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนาและถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีทางการพยาบาล เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของระบบสุขภาพ

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๑ กองตรวจราชการ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ติดตาม ตรวจสอบ และรายงานผลความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัดกระทรวง

(๒) ติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดกระทรวง เพื่อให้เป็นไปตามแผนงานโครงการและสอดคล้องกับกฎ ระเบียบ และขั้นตอนที่กำหนด

(๓) ติดตามและตรวจสอบการใช้ทรัพยากร โดยให้มีการจัดสรร การเกลี่ยและประสานระหว่างหน่วยงานในสังกัดกระทรวงให้เกิดความประหยัด คุ่มค่า และสมประโยชน์ ในระดับพื้นที่เขตสุขภาพ

(๔) ประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานตามภารกิจของส่วนราชการในระดับพื้นที่เขตสุขภาพ

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๒ กองบริหารการคลัง มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การงบประมาณ และการพัสดุของสำนักงานปลัดกระทรวงหรือที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกระทรวง

(๒) ดำเนินการด้านการบริหารการเงินการคลังของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง

(๓) ให้คำปรึกษา แนะนำ แก้ไขปัญหา และเสนอความเห็นด้านการเงิน การคลัง การบัญชี การงบประมาณ และการพัสดุต่อผู้บริหารและหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๓ กองบริหารการสาธารณสุข มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำและเสนอแนะนโยบาย ยุทธศาสตร์ และมาตรฐานของระบบบริการสุขภาพ ระบบบริการเฉพาะ และระบบสนับสนุนบริการ

(๒) ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาระบบบริการสุขภาพ ระบบบริการเฉพาะ และระบบสนับสนุนบริการ ให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ

(๓) จัดทำและเสนอแนะนโยบาย ยุทธศาสตร์ และมาตรฐานของระบบบริหารจัดการทรัพยากรในระบบบริการสุขภาพของหน่วยงานด้านสาธารณสุขในสังกัดที่เกี่ยวข้อง

(๔) ส่งเสริม พัฒนารูปแบบ และกลไกเกี่ยวกับระบบบริการสุขภาพให้ทันสมัยและเหมาะสมกับสถานการณ์

(๕) ส่งเสริมและประสานความร่วมมือด้านการจัดระบบบริการสุขภาพกับหน่วยงานที่ให้การสนับสนุนการบริการหรือหน่วยบริการสุขภาพของชุมชน ท้องถิ่น กรุงเทพมหานคร และภาคเอกชน

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๔ กองบริหารทรัพยากรบุคคล มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดระบบงานและบริหารงานบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานด้านวินัย ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ การอุทธรณ์การร้องทุกข์ของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการและพนักงานกระทรวงสาธารณสุข งานคดีปกครอง และงานคดีอื่นที่เกี่ยวข้องกับวินัยและความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่

(๓) เสริมสร้างและพัฒนาด้านวินัย คุณธรรม และจริยธรรมแก่บุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

- ข้อ ๑๕ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้
- (๑) ศึกษา วิเคราะห์ จัดทำข้อมูลและสถานการณ์และแนวโน้มด้านสุขภาพ รวมทั้งวิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ที่จำเป็นสำหรับการกำหนดนโยบายและบริหารยุทธศาสตร์ของประเทศ
  - (๒) จัดทำและเสนอแนะนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านสุขภาพระดับประเทศและมิติระหว่างประเทศ รวมทั้งจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง
  - (๓) กำหนดแนวทางนโยบายและยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ สื่อสารนโยบายและยุทธศาสตร์ รวมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง
  - (๔) วิเคราะห์ จัดทำค่าของงบประมาณและจัดสรรงบประมาณของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง
  - (๕) กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนประสานการดำเนินการตามนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านสุขภาพของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง
  - (๖) ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารด้านสาธารณสุข นโยบาย และยุทธศาสตร์ของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง
  - (๗) สนับสนุนการดำเนินงานเขตสุขภาพ ในด้านการบริหารยุทธศาสตร์สุขภาพ
  - (๘) ประสานงานและดำเนินการเกี่ยวกับแผนงาน โครงการริเริ่มและโครงการพิเศษของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง
  - (๙) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
- ข้อ ๑๖ กองเศรษฐกิจสุขภาพและหลักประกันสุขภาพ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้
- (๑) จัดทำและเสนอแนะนโยบาย ยุทธศาสตร์ ระบบประกันสุขภาพ ระบบการเงินการคลังสุขภาพ และระบบเศรษฐกิจสุขภาพของประเทศ ที่มีประสิทธิภาพ เพียงพอ ยั่งยืน และเป็นธรรม
  - (๒) พัฒนาระบบประกันสุขภาพ และสิทธิประโยชน์ด้านสุขภาพที่จำเป็นและคุ้มค่า ให้ครอบคลุมคนไทยและบุคคลต่าง ๆ ที่อยู่ในราชอาณาจักรไทย
  - (๓) พัฒนากลไกการขับเคลื่อน กำกับ ติดตาม และการดำเนินการตามนโยบาย ยุทธศาสตร์ระบบประกันสุขภาพ ระบบการเงินการคลังสุขภาพ และระบบเศรษฐกิจสุขภาพของประเทศ
  - (๔) บริหารจัดการการประกันสุขภาพคนต่างด้าว แรงงานต่างด้าว บุคคลที่มีปัญหาสถานะและสิทธิ และสิทธิตามหลักประกันสุขภาพอื่น ๆ
  - (๕) พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศด้านการเงินการคลังสุขภาพของประเทศ
  - (๖) พัฒนาระบบข้อมูลและบริหารจัดการการเงินการคลังของหน่วยบริการให้มีประสิทธิภาพ
  - (๗) พัฒนาศักยภาพด้านการเงินการคลังและเศรษฐกิจในระบบประกันสุขภาพของประเทศ
  - (๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๗ กองสาธารณสุขฉุกเฉิน มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำและเสนอแนะนโยบายและยุทธศาสตร์การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการแพทย์และการสาธารณสุขระดับชาติ

(๒) เป็นหน่วยงานหลักในการประสานและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการแพทย์และการสาธารณสุขระดับชาติตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในทุกระดับ ตลอดจนเป็นศูนย์ประสานงานกลางของหน่วยงานทั้งส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง

(๓) เป็นหน่วยงานหลักด้านการแพทย์และการสาธารณสุข รับผิดชอบในการตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉินด้านการแพทย์และการสาธารณสุข และจัดให้มีระบบบัญชาการเหตุการณ์ด้านการแพทย์และการสาธารณสุข รวมทั้งจัดให้มีศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินด้านการแพทย์และการสาธารณสุขในระดับต่าง ๆ

(๔) สนับสนุนและพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรในการจัดการภาวะฉุกเฉินและสาธารณภัย ทั้งระยะก่อนเกิดภัย ระหว่างเกิดภัย และหลังเกิดภัย

(๕) พัฒนาและบริหารจัดการระบบสื่อสารสั่งการ และเป็นศูนย์ประสานการเชื่อมโยงของหน่วยงานสาธารณสุขทั้งส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องในการช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากภาวะฉุกเฉินและสาธารณภัย

(๖) สนับสนุนและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ องค์ความรู้ และนวัตกรรมด้านการจัดการบริการ และวิชาการ

(๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๘ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอแนะนโยบายและจัดทำแผนแม่บท แผนปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง ให้สอดคล้องกับมาตรฐานกลางและนโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของประเทศ

(๒) พัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์และเครือข่าย รวมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำ หรือฝึกอบรมการใช้คอมพิวเตอร์และการใช้โปรแกรม

(๓) บริหารจัดการและให้บริการโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง

(๔) พัฒนาระบบคลังข้อมูลและดูแลรับผิดชอบการใช้เทคโนโลยีมิให้มีผลกระทบต่อความมั่นคง

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย



(๕) ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานเกี่ยวกับงานสาธารณสุขในเขตพื้นที่อำเภอให้เป็นไปตามนโยบายของกระทรวง

- (๕) พัฒนาระบบสารสนเทศ งานสุขศึกษา และการสื่อสารสาธารณะด้านสุขภาพ  
ในเขตพื้นที่อำเภอ
- (๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ  
มอบหมาย

ให้ไว้ ณ วันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐  
ที่พระที่นั่งสุทไธสวรรย์ปราสาท  
โดยมี พลเรือเอก อนุพงษ์สุจริต  
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข



## ๑.๕ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน หรือการดำเนินงานของหน่วยงาน

\*\*\*\*\*

๑. สำนักงานสาธารณสุข เป็นหน่วยงานบริหารสาธารณสุขระดับภูมิภาค ซึ่งเป็นตัวแทนกระทรวงสาธารณสุขระดับอำเภอ มีสายการบังคับบัญชาขึ้นตรงต่อนายอำเภอ มีสาธารณสุขอำเภอเป็นหัวหน้าส่วนราชการ มีหน้าที่ทางด้านการบริหาร ส่งเสริมสนับสนุน ควบคุม กำกับ นิเทศ ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล จำนวน ๑๒ แห่ง โดยบทบาทหน้าที่ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ตามกฎกระทรวงการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๐ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑. จัดทำแผนยุทธศาสตร์ด้านสุขภาพในเขตพื้นที่อำเภอ
๒. ดำเนินการและให้บริการด้านการแพทย์และการสาธารณสุขในเขตพื้นที่อำเภอ
๓. กำกับ ควบคุม ประเมินผล และสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานสาธารณสุขในเขตพื้นที่อำเภอ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมาย มีการบริการสุขภาพที่มีคุณภาพและมีการคุ้มครองผู้บริโภคด้านสุขภาพ
๔. ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานเกี่ยวกับงานสาธารณสุขในเขตพื้นที่อำเภอให้เป็นไปตามนโยบายของกระทรวง
๕. พัฒนาระบบสารสนเทศ งานสุขศึกษา และการสื่อสารสาธารณะด้านสุขภาพในเขตพื้นที่อำเภอ
๖. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

### ภารกิจหลัก

๑. ประสานนโยบายการทำแผนยุทธศาสตร์ด้านสุขภาพ ร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ ท้องถิ่น องค์กรเอกชน และภาคประชาสังคมในพื้นที่ระดับอำเภอ/ตำบล
๒. ประเมินผล การดำเนินงานของเครือข่ายบริการสุขภาพ
๓. ควบคุมมาตรฐานการดำเนินงานของหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่
๔. คุ้มครองผู้บริโภคด้านการบริการและผลิตภัณฑ์สุขภาพในพื้นที่
๕. ดำเนินงานตามกฎหมาย การแพทย์และการสาธารณสุข
๖. ปฏิบัติงานตามนโยบายเร่งด่วนด้านสุขภาพของรัฐบาล กระทรวง เขตสุขภาพ และจังหวัด

### ภารกิจรอง

๑. พัฒนาศักยภาพบุคลากรสาธารณสุข องค์กรสุขภาพภาคประชาชน สนับสนุนวิชาการและการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพ
๒. สนับสนุนและควบคุมการปฏิบัติงานของหน่วยงานสาธารณสุขในสังกัดให้ได้มาตรฐาน
๓. สนับสนุนบุคลากรสาธารณสุข อาสาสมัครสาธารณสุข ให้รับการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม

### พันธกิจที่วิเคราะห์จากยุทธศาสตร์

๑. ส่งเสริมการสร้างสุขภาพ การป้องกันโรคและการคุ้มครองผู้บริโภคของประชาชนในพื้นที่
๒. พัฒนาระบบสุขภาพตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข
๓. พัฒนาศักยภาพให้มีสมรรถนะและพฤติกรรมบริการตามมาตรฐานวิชาชีพ
๔. บริหารจัดการสุขภาพในพื้นที่ตามหลักธรรมาภิบาล



เอกสารแนบ :

ประกาศราชกิจจานุเบกษา กฎกระทรวง แบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๐

## บทบาทหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ

อาศัย อำนาจตามความในมาตรา ๘ ฉ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑๔ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) จัดทำแผนยุทธศาสตร์ด้านสุขภาพในเขตพื้นที่อำเภอ
- (๒) ดำเนินการและประสานงานเกี่ยวกับงานสาธารณสุขในเขตพื้นที่อำเภอ
- (๓) กำกับ ดูแล ประเมินผล และสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานสาธารณสุขในเขตพื้นที่อำเภอ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมาย มีการบริการสุขภาพที่มีคุณภาพและมีการคุ้มครองผู้บริโภคด้านสุขภาพ
- (๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ

มอบหมาย

หมายเหตุ กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานกระทรวงสาธารณสุข ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๒

\*\*\*\*\*

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง

ตำบลเมืองใหม่ อำเภอศรีบุญเรือง

จังหวัดหนองบัวลำภู ๓๙๑๘๐

<https://www.facebook.com/สสอ.ศรีบุญเรือง>

๑.๖ ชาวประชาสัมพันธ์ที่แสดงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานตามหน้าที่และอำนาจและภารกิจของหน่วยงาน และเป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- หนังสือแจ้งประชาสัมพันธ์ จากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง รับสมัครข้าราชการเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนดำรงตำแหน่ง ระดับชำนาญการพิเศษ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู สมักร ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ - ๙ มกราคม ๒๕๖๗ ( ตามรายละเอียดแนบ )

ที่ นก-๐๐๓๒๐๐๗/๒๕๖๖



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู  
ถนนพระยาอหะสุธา อ.เมือง จ.นบ ๓๙๐๐๐

๓๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รับสมัครข้าราชการเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองบัวลำภู /ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน ทุกแห่ง /สาธารณสุขอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศคณะกรรมการประเมินบุคคล จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู จะดำเนินการรับสมัครข้าราชการเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู จำนวน ๓ ตำแหน่ง โดยกำหนดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู จึงขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ ให้ข้าราชการในสังกัดทราบ ซึ่งหากมีผู้ประสงค์จะเข้ารับการประเมินบุคคลฯ ให้ยื่นเอกสารการสมัครได้ที่กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู ตั้งแต่วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันและเวาราชการ สามารถดาวน์โหลดประกาศรับสมัครฯ และใบสมัครได้ที่ <http://www.kpoumoph.go.th/> ทั้งนี้ การรับสมัครจะถือวันลงรับหนังสือของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู เป็นสำคัญ

จึงเรียนมาเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ



(นายประวีตร ศรีบุญรัตน์)  
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู

E-OFFICE  
กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล  
โทร. ๐ ๔๒๐๓๔ ๒๐๔๔๓ ต่อ ๑๒๑๕  
โทรสาร. ๐ ๔๒๐๓๑ ๒๐๔๑๐



ประกาศคณะกรรมการประเมินบุคคล

เรื่อง รับสมัครข้าราชการเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู

ด้วยคณะกรรมการประเมินบุคคล ที่ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขแต่งตั้ง  
จะดำเนินการรับสมัครข้าราชการเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ  
ระดับชำนาญการพิเศษ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู

เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนดไว้  
จึงประกาศรับสมัครข้าราชการเข้ารับการประเมินบุคคล โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

**๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร จำนวน ๓ ตำแหน่ง ดังนี้**

๑.๑ ตำแหน่งหัวหน้าพยาบาล (พยาบาลวิชาชีพ) ระดับชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๕๐๓๐๒  
กลุ่มงานการพยาบาล โรงพยาบาลโนนสูง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู

๑.๒ ตำแหน่งเภสัชกร (ด้านเภสัชสาธารณสุข) ระดับชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๑๕๑๕๑๑๑  
กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู

๑.๓ ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์โอบายและแผน ระดับชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๕๐๓๑๑๑  
กลุ่มงานพัฒนาสุขภาพศาสตร์สาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู

**๒. คุณสมบัติของบุคคลที่จะเข้ารับประเมินบุคคล**

๒.๑ มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนด  
ตำแหน่ง

๒.๒ มีคุณสมบัติในเรื่องเกี่ยวกับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพของสถานต่าง ๆ คุณสมบัติ หรือ  
การอบรมหลักสูตรเพิ่มเติมครบถ้วนตามที่ ก.พ. กำหนดในแต่ละสาขางานตามหลักเกณฑ์การเลื่อนระดับตำแหน่ง  
ประเภทวิชาการ

๒.๓ มีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณสมบัติ  
ของบุคคล สำหรับการเลื่อนเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับต่างๆ ไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่ อ.ก.พ. สำนักงาน  
ปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนด ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สช ๐๒๐๐๘๑๐/ว ๑๒๓  
ลงวันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

**๓. กำหนดการและวิธีการรับสมัคร**

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการประเมินบุคคลยื่นใบสมัครและเอกสารต่างๆ ตามที่กำหนด  
โดยให้ยื่นเอกสารทั้งหมดผ่านผู้บังคับบัญชาหรือหน่วยงานเจ้าของตำแหน่ง ที่กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล  
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู ตั้งแต่วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๙ มกราคม  
พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ โดยยื่นวันที่ต้องยื่นหนังสือของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู  
เป็นสำคัญ

/s/ เอกสาร...

#### ๔. เอกสารที่ต้องยื่น

##### ๔.๑ กรณีสายงานเดียวกันหรือต่างสายงานแต่จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน

(ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๘.๐๘/ว ๗๓๖๔ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖)

- (๑) ใบสมัครเข้ารับการประเมินบุคคล
- (๒) แบบแสดงรายละเอียดประกอบการขอประเมินบุคคล
- (๓) สำเนา ก.พ. ๗

##### ๔.๒ กรณีต่างสายงานและไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน

(ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๘.๐๘/ว ๗๓๖๔ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖)

- (๑) ใบสมัครเข้ารับการประเมินบุคคล
- (๒) แบบแสดงรายละเอียดประกอบการขอประเมินบุคคล

(๓) เอกสารประกอบการพิจารณาขอขึ้นระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานที่ขอเกือบลูกกับตำแหน่งที่ขอประเมิน

(๔) สำเนา ก.พ. ๗

\* หมายเหตุ : ๑. ผู้สมัครต้องจัดทำเอกสารการสมัคร จำนวน ๖ ชุด คือ ๑ ตำแหน่ง โดยจัดทำเป็นฉบับจริง ๑ ชุด และสำเนา ๕ ชุด

๒. ผู้สมัครต้องส่งเอกสารพร้อมหลักฐานและลงลายมือชื่อ พร้อมหนังสือนำส่งจากหน่วยงานสังกัดกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู ด้วยตนเองภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. ของวันปิดรับสมัครเท่านั้น

#### ๕. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

##### ๕.๑ การพิจารณาประเมินบุคคลจะพิจารณาตามองค์ประกอบและน้ำหนักคะแนน ดังนี้

(๑) ข้อมูลบุคคล ได้แก่ คุณสมบัติของบุคคล ประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ ประวัติการฝึกอบรมดูงาน ประสบการณ์ในการทำงาน ผลการปฏิบัติงาน และประวัติทางวินัย (๒๐ คะแนน)

(๒) ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง (๓๐ คะแนน)

(๓) ถ้าได้ผลงานที่จะส่งประเมินและในกรณีที่ผลงานนั้น มีผู้ร่วมจัดทำผลงาน ให้แสดงสัดส่วนและบทบาทของผู้ขอประเมินและผู้ร่วมจัดทำผลงาน รวมทั้งรายชื่อผู้ร่วมจัดทำผลงานด้วย (ผลงานวิชาการ/งานวิจัยที่ส่งประเมิน ผู้ขอประเมินจะต้องมีส่วนร่วมสัดส่วน ๖๐% ขึ้นไป และเป็นผลงานที่ไม่เกิน ๕ ปี) (๓๐ คะแนน)

(๔) ข้อเสนอแนวคิดในการปรับปรุงหรือพัฒนางาน (๑๐ คะแนน)

(๕) อื่นๆ ตามที่เห็นสมควร เช่น การสื่อสารและปฏิสัมพันธ์ ทักษะคิด เชื้อสละ ภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ (๑๐ คะแนน)



**ใบสมัคร**  
**ขอรับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประเภทวิชาการ**  
**ระดับชำนาญการพิเศษ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู**  
**ตำแหน่ง.....**



**๑. ข้อมูลส่วนบุคคล**

ชื่อ.....ชื่อสกุล.....  
 วัน เดือน ปีเกิด.....อายุตัว.....ปี อาศัยราชการ.....ปี  
 วันเกษียณอายุ.....ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....  
 ระดับ.....ส่วนราชการ.....  
 ตั้งแต่.....อัตราเงินเดือน.....บาท  
 โทรศัพท์.....E-mail.....

**๒. การดำรงตำแหน่ง**

ดำรงตำแหน่ง.....ระดับชำนาญการ ตั้งแต่.....

**๓. ความคิดหาวิธี เป็นผู้ประนีประนอม**

- ☐ ถูกสอบสวน.....เมื่อ.....  
☐ ถูกลงโทษ.....เมื่อ.....  
☐ ไม่มี

**๔. ประวัติการศึกษา (โปรดแนบหลักฐาน)**

- ☐ปริญญาตรี.....สาขา.....  
 สถาบัน.....จบการศึกษาเมื่อ.....  
☐ปริญญาโท.....สาขา.....  
 สถาบัน.....จบการศึกษาเมื่อ.....  
☐ปริญญาเอก.....สาขา.....  
 สถาบัน.....จบการศึกษาเมื่อ.....  
☐ โอนวุฒิประกอบวิชาชีพ.....เลขที่.....  
 วันออกใบอนุญาต.....วันหมดอายุ.....

**๕. ผลงานวิชาการที่จะส่งประเมิน (ตามที่คณะกรรมการประเมินผลงานกำหนด)**

ผลงานเรื่องที่ ๑ .....

ผลงานเรื่องที่ ๒ .....

**๖. ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนางานปรับปรุงงาน ที่จะส่งประเมิน**

เรื่อง.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในแบบฟอร์มนี้ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ หากตรวจสอบภายหลังแล้วพบว่าข้อความดังกล่าวเป็นเท็จ หรือไม่ถูกต้องจะถือว่าผิดสัญญาในการประเมินบุคคลและหากได้รับการพิจารณาประเมินบุคคลแล้วจะถือว่าเป็นไม่พอ

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับเข้ารับการประเมินบุคคล  
(.....)  
(วัน/เดือน/ปี)...../...../.....

๓. คำวิจารณ์/ความเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น

.....  
.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ).....  
(.....)  
(ตำแหน่ง).....  
(วัน/เดือน/ปี)...../...../.....

๔

ส่วนที่สี่ข้อต่อ

ที่อยู่ปัจจุบันสามารถติดต่อได้สะดวก

บ้านเลขที่.....ซอย/ตรอก.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์บ้าน.....โทรศัพท์มือถือ.....

โทรสาร.....E-mail.....





## ๑.๗ ข้อมูลการติดต่อ ของ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง

\*\*\*\*\*

### ๑. ที่อยู่ของหน่วยงาน

- ถนนสายราษฎร์บำรุง บ้านเมืองใหม่ ตำบลเมืองใหม่ อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

### ๒. หมายเลขโทรศัพท์

- ๐๔๒ - ๓๕๓๔๔๖

### ๓. หมายเลขโทรสาร

- ๐๔๒ - ๓๕๓๔๔๕ - ๔๖

### ๔. ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์

- sso00370 @ gmail.com

### ๕.แผนที่ตั้งหน่วยงาน



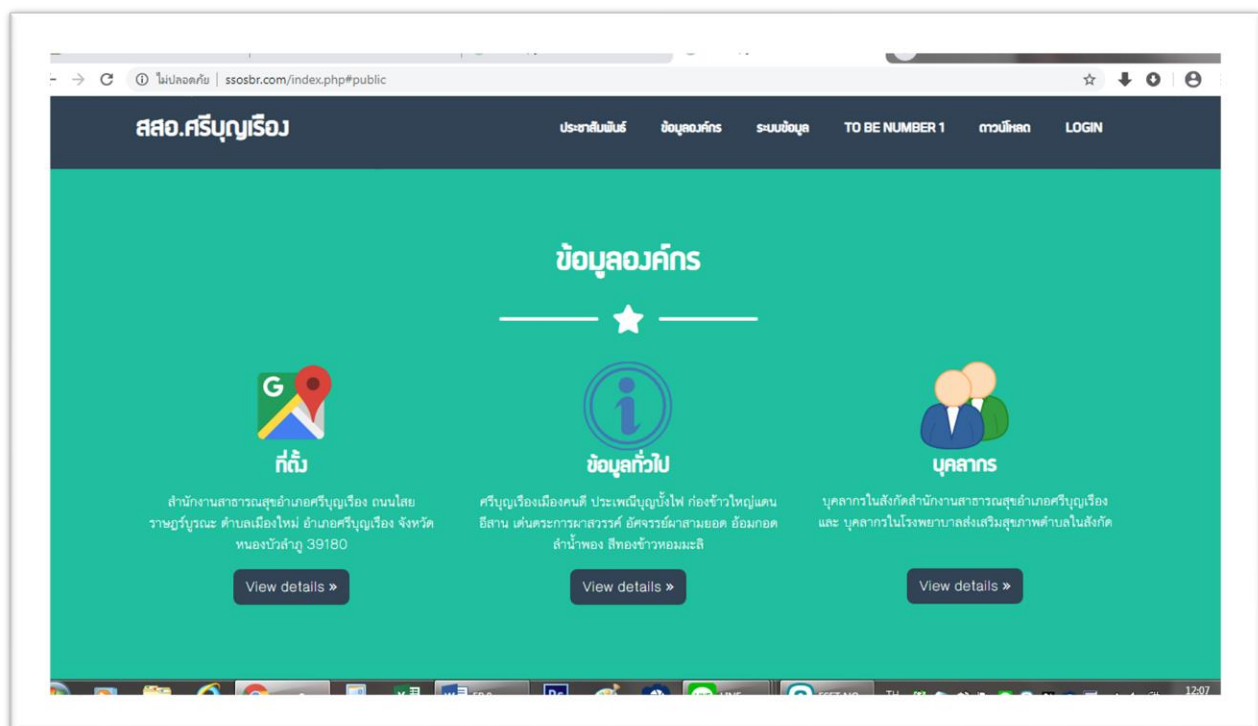
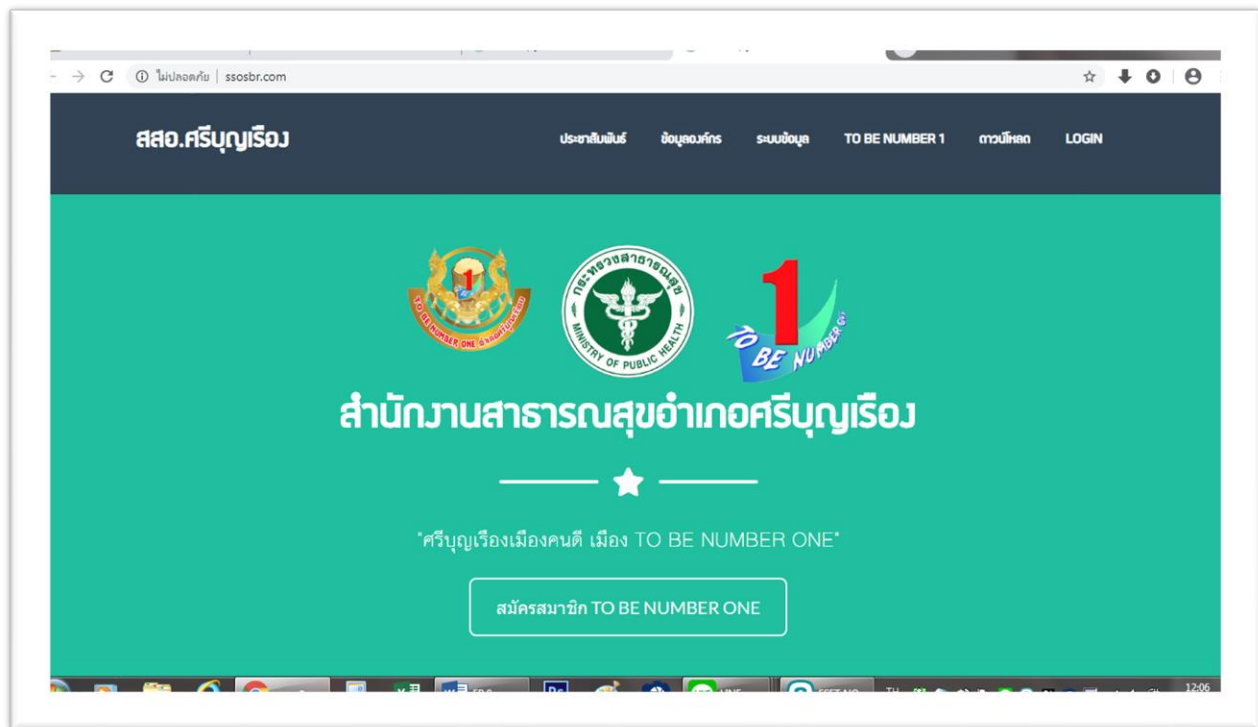
|



แหล่งที่มา <https://www.google.com/maps>

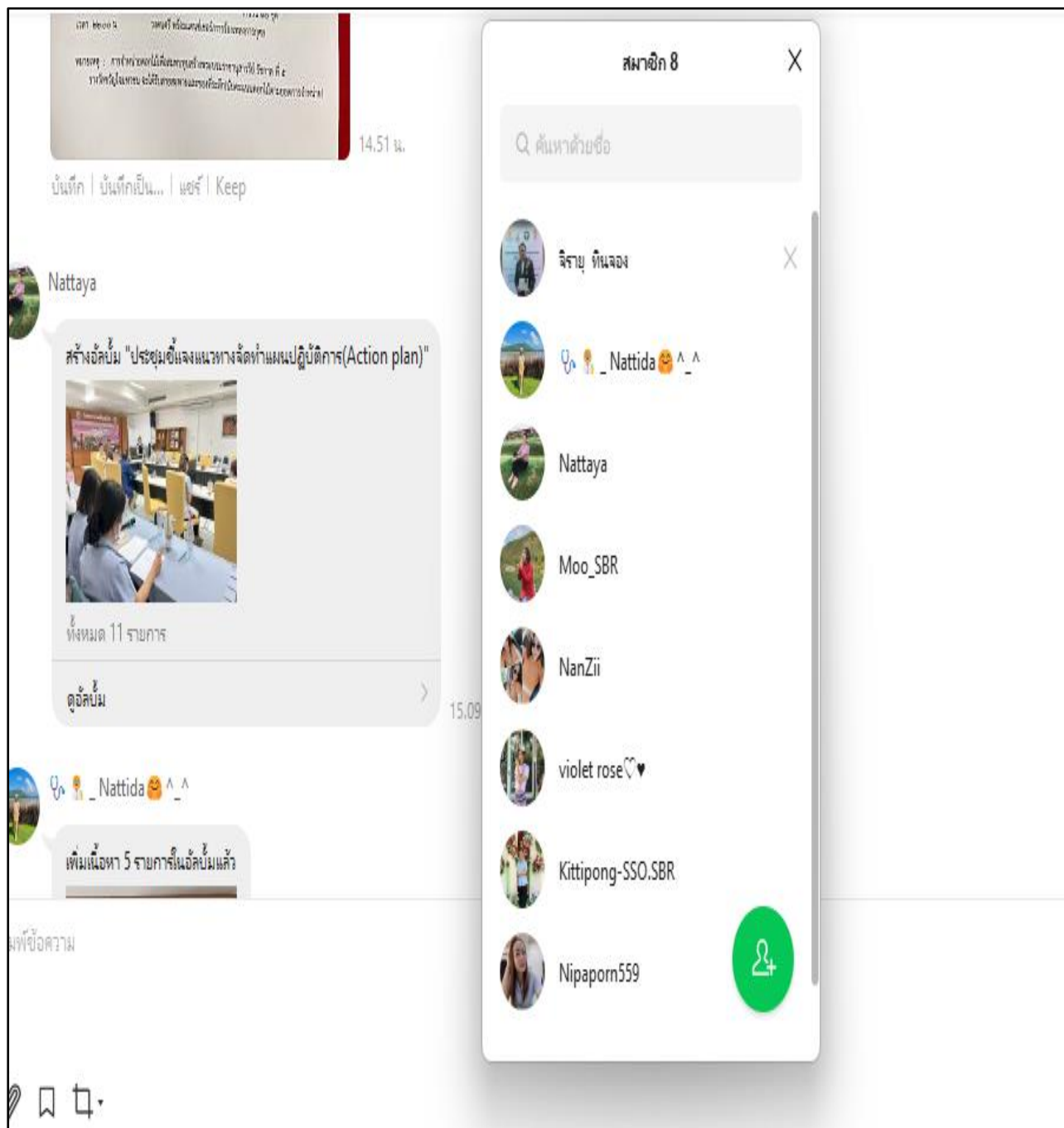


## เว็บไซต์ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู



กลุ่ม LINE หน่วยงานเครือข่ายสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

### ๑. ฝ่ายสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง



## ๒. เครือข่ายสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง

The screenshot shows a WhatsApp chat window for a group named 'สสอ.ศรีบุญเรือง (155)'. The interface includes a top status bar, a header with the group name and a speaker icon, and a list of participants on the left. The main chat area displays a message from 'พอร.สต.ทุกแห่ง' (All District Health Offices) regarding a meeting for the 2567 fiscal year. The message is partially obscured by a large teal overlay that contains a group photo and the group name. At the bottom, there are icons for voice chat, video call, and a plus sign for more options. A small green bubble at the bottom right indicates '14 ค.ค.' (14 Dec).

สสอ.ศรีบุญเรือง (155) 🗣️

เรียน พอร.สต.ทุกแห่ง  
- สสอ.ศรีบุญเรือง ขอแจ้ง การ

ด้วย ชุติกาทำ เลือ่งขึ้นในสิ่งเลื่อง กับด้วยเลื่องเกิด....

สมาชิก 155

ค้นหาด้วยชื่อ

จิรายุ หันมอง  
Sukanya Patthawaro  
NIT 🇹🇭 🇹🇭 NB.  
ชัย  
Mr.T  
พวานพวาน  
Arunraya Wongpanya  
หมูอ้วน

สสอ.ศรีบุญเรือง /

155 >

แชท วิดีโอ อัปเดต

พอร.สต.ทุกแห่ง/ ผู้รับผิดชอบงานสุขภาพภาคประชาชน

- ด้วย กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพและรูปแบบบริการ ได้ประชุมเตรียมการคัดเลือก อสม.ดีเด่น ปี 2567 ในวันที่ ช่วงบ่าย

- สสอ.ศรีบุญเรือง จึงขอส่งสรุป การประชุมฯ ดังนี้

1. สสอ. สรุปส่งรายชื่อ อสม. ดีเด่น 13 สาขา ภายใน 15 ธันวาคม 2566
2. ส่งรูปเล่มและไฟล์นำเสนอ power point ให้ กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพฯ ภายในวันที่ 19 ธ.ค. 66 (ส่งมาที่ สสอ. จะ
3. สสจ.นภ. จะจัดการคัดเลือก อสม.ดีเด่นระดับจังหวัด ในวันที่ 21-22 ธ.ค. ระบบ zoom ( แผนอาจปรับได้ตามความ
3. อสม.ที่เป็นตัวแทนอำเภอฯ จะได้ค่าตอบแทน คนละ 100 บาท
4. อสม.ที่ผ่านระดับจังหวัด จะได้เงินรางวัล สาขาละ 2,000 บาท พร้อม เกียรติบัตร/โล่ห์

อ่านแล้ว 94  
14.54 น.

14 ค.ค.

### ๓. กลุ่มผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลอำเภอศรีบุญเรือง

5 เมเยะค่ะ บ่าย 5 ป้ายแอมมาส่งให้ได้ แต่ 6 ป้ายติด นิดประชุม อสม.ค่ะ

8.25 น.

บันทึก | บันทึกเป็น... | แชร์ | Keep

Wanvisa-TU

@All เรียนผู้บริหารทุกท่านนะคะประชุมประจำเดือนวันที่ 20 ธันวาคมเวลา 08.30ถึง 16.30 ที่ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดหนองบัวลำภูค่ะ

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนจังหวัด สกาน. pdf

รื้อใหม่ พลังงาม ส่งสติกเกอร์

ไม่พข้อความ

สมาชิก 24

ค้นหาด้วยชื่อ

- จิรายุ ทนจง
- Mr.T
- Supaporn Juama 🍷❤️
- สราวุธ ชัยปัญหา
- surached
- ฝน อีแพรพเซอร์
- บรรพต ดิษฐ์วงศ์
- พรรัตน์นากร

ผอ.รพ.สต.ศรีบุญเรือง /

24 >

แชท โฉนด จัดเก็บ

๔. กล่องรับความคิดเห็น/เรื่องราวร้องทุกข์ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง



๕. บอร์ดประชาสัมพันธ์ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู





